

ДОГОВІР
про надання послуг з використання електронного майданчика

м. Полтава

« ____ » _____ 20__ року

Товариство з обмеженою відповідальністю «Українська універсальна біржа» (далі – Оператор), в особі Заступника директора ТОВ «УУБ» Рибальченка Ігора Володимировича, який діє на підставі Довіреності № 2 від 04.01.2022 року, з однієї сторони, і

_____ ,
(далі – **Учасник**), в особі

_____ ,
який діє на підставі _____ ,
з іншої сторони (далі – **Сторони**), уклали договір про надання послуг з використання електронного майданчика (далі – **Договір**) наступне:

1. ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ

Авторизований електронний майданчик «Українська універсальна біржа» (далі - Електронний майданчик) – авторизована Уповноваженим органом інформаційно-телекомунікаційна система «Електронний майданчик «Українська універсальна біржа», яка є частиною електронної системи закупівель та забезпечує реєстрацію осіб, автоматичне розміщення, отримання і передання інформації та документів під час проведення процедур закупівель, користування сервісами з автоматичним обміном інформацією, доступ до якого здійснюється за допомогою веб-сайту, розміщеного в мережі Інтернет за адресою <https://tender.uub.com.ua/>.

Електронна система закупівель - інформаційно-телекомунікаційна система, що забезпечує проведення процедур закупівель, створення, розміщення, оприлюднення та обмін інформацією і документами в електронному вигляді, до складу якої входять веб-портал Уповноваженого органу, авторизовані електронні майданчики, між якими забезпечено автоматичний обмін інформацією та документами.

Закупівля – (тендер, торги) придбання замовником товарів, робіт і послуг у порядку, установленому чинним законодавством України;

Користувач – учасник, постачальник товарів, надавач послуг, виконавець робіт, замовник, державні (зокрема казенні) та комунальні підприємства, їх дочірні підприємства, об'єднання підприємств, а також господарські товариства, в яких державна або комунальна частка у статутному капіталі становить 50 і більше відсотків, орган оскарження, органи, які уповноважені здійснювати контроль у сфері закупівель, і Казначейство та його територіальні органи в межах своїх повноважень та інші заінтересовані особи.

Переможець процедури закупівлі – Учасник, тендерна пропозиція якого відповідає всім критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і визнана найбільш економічно вигідною, та якому замовник повідомив про намір укласти договір про закупівлю, або учасник, якому замовник повідомив про намір укласти договір про закупівлю за результатами застосування переговорної процедури закупівлі.

Політика конфіденційності — деталізовані правила та умови отримання, зберігання, обробки, використання і розкриття персональних, реєстраційних, конфіденційних даних та інформації, що розміщена на Електронному майданчику.

Регламент електронного майданчика «Українська універсальна біржа» – деталізовані правила роботи Електронного майданчика, умови проведення закупівель на Електронному майданчику, що розміщений на Електронному майданчику.

Уповноважений орган – центральний орган виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері публічних закупівель.

Центральна база даних – сукупність технічних та програмних засобів, у складі бази даних та модулю електронного аукціону, що забезпечують можливість реалізації замовниками проведення закупівель, а Учасникам – участі у закупівлях.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. Користувач на підставі вільного волевиявлення приєднується до умов Договору в цілому та повністю, у тому числі, до Регламенту авторизованого електронного майданчика «Українська універсальна біржа», який розміщено за адресою: <https://tender.uub.com.ua/page/reglament> (далі – Регламент), який є його невід’ємною частиною, а Оператор надає Користувачу доступ до онлайн-сервісів з правом користування програмною продукцією – Електронним майданчиком, за призначенням, з метою участі Користувача в процедурах закупівель за допомогою мережі Інтернет, в режимі онлайн.

2.2. Функціональні можливості, склад та перелік онлайн-сервісів Електронного майданчика, доступ Користувачу до яких надається Оператором, визначаються у тому числі, але не виключно нормативно-правовими актами у сфері закупівель: Законом України «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015 року № 922-VIII, Порядком функціонування електронної системи закупівель та проведення авторизації електронних майданчиків, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.02.2016 р. № 166 (із змінами, доповненнями та у відповідних актуальних редакціях), Інструкцією з використання е-каталогу Prozorro-market, затвердженою наказом ДП «Прозорро» від 22.04.2019 №16, іншими актами у сфері закупівель, та рівнями акредитації Електронного майданчика.

2.3. Оператор бере на себе зобов’язання щодо забезпечення функціонування Електронного майданчика та доступу до нього Учасника для участі у закупівлях за процедурами, передбаченими законодавством України, в електронній формі з використанням телекомунікаційних каналів зв’язку, у тому числі створення, розміщення, оприлюднення та обміну інформацією та документами в електронному вигляді, а Учасник зобов’язується використовувати Електронний майданчик відповідно до Порядку функціонування електронної системи закупівель та проведення авторизації електронних майданчиків, що затверджений постановою Кабінету Міністрів України №166 від 24 лютого 2016 року (далі – Порядок), до Регламенту електронного майданчика «Українська універсальна біржа» та надає свою однозначну згоду з умовами Політики конфіденційності та Регламенту електронного майданчика «Українська універсальна біржа».

2.4. Договір надає Учаснику право, але не зобов’язує його брати участь у закупівлях за допомогою Електронного майданчика.

2.5. Перелік послуг, які є необхідними для участі Учасника у закупівлях, наведені у Порядку та у Регламенті електронного майданчика «Українська універсальна біржа».

2.6. До фактично наданих Оператором послуг відноситься плата за подання Учасником тендерної пропозиції, що була розкрита електронною системою закупівель, при цьому закупівля була завершена (оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу з питань закупівель інформації щодо завершення закупівлі шляхом відображення термінального статусу закупівлі/лоту), крім випадків відміни торгів або визнання їх такими, що не

відбулися, коли тендерна пропозиція, що була розкрита електронною системою закупівель, Учасника/Переможця була відхилена.

2.7. Оператор може надавати додаткові платні сервісні, інформаційні або консультаційні послуги при використанні Електронного майданчика.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Оператор має право:

3.1.1. Відключати (блокувати доступ) Учасника від Електронного майданчика у випадку несанкціонованого втручання Учасником у його роботу з одночасним повідомленням про це Учасника.

3.1.2. Пропонувати Учаснику можливість користуватись додатковими сервісами Електронного майданчика, у разі їх наявності.

3.2. Оператор зобов'язаний:

3.2.1. Забезпечити безперебійне функціонування та доступ до Електронного майданчика, який відповідає вимогам, встановленим чинним законодавством для електронних систем закупівель, а саме: є загальнодоступним, гарантує недискримінацію учасників, рівні права під час реєстрації та рівний доступ до інформації всім особам, обмін і збереження інформації та документів має відбуватись з гарантуванням непорушності даних про учасників і їхніх пропозицій під час проведення процедури закупівлі та їх конфіденційність до моменту розкриття тендерних пропозицій.

3.2.2 Забезпечити можливість розміщення на Електронному майданчику документів, необхідних для участі у закупівлях, у тому числі необхідність оприлюднення яких передбачена чинним законодавством, внесення змін до них та зберігання протягом строку, передбаченого законодавством.

3.2.3. Забезпечити можливість здійснювати обмін інформацією в електронній системі закупівель з використанням мережі Інтернет.

3.2.4. Забезпечити постійну синхронізацію з усіма користувачами електронної системи закупівель для надання актуальної інформації Учаснику, за умови безперебійного функціонування центральної бази даних. Оператор не несе відповідальність за несвоєчасне оновлення даних, пов'язане із нерегулярною роботою центральної бази даних.

3.2.5. Забезпечити наявність загальнодоступних засобів телекомунікації, що не обмежують участі у процедурах закупівель.

3.2.6. Забезпечити функціонування системи електронного обміну документами з використанням методів ідентифікації, вимоги до яких визначаються Кабінетом Міністрів України.

3.2.7. Під час використання електронного майданчика «Українська універсальна біржа» забезпечити введення/виведення даних, приймання команд та відображення результатів їх виконання в інтерактивному режимі реального часу.

3.2.8. Забезпечити функціонування системи збереження даних, що здійснює зберігання даних користувачів Електронного майданчика протягом 10 років та забезпечує автоматичне резервування і відновлення даних.

3.2.9. Забезпечити безперервність процесу закупівель.

3.2.10. Забезпечити впровадження організаційно-технічних заходів з метою запобігання несанкціонованому доступу до конфіденційної інформації та/або до комерційної таємниці та унеможливлення їх розголошення.

3.2.11. Забезпечити Учасника технічною інформацією та інформацією про використання Електронного майданчика, що є необхідною для участі у закупівлях.

3.3. Учасник має право:

3.3.1. Брати участь у закупівлях з використанням Електронного майданчика.

3.3.2. Розміщувати на Електронному майданчику документи, необхідні для здійснення закупівель, у тому числі необхідність оприлюднення яких передбачена законодавством, вносити зміни до них.

3.3.3. Здійснювати обмін інформацією в електронній системі закупівель з використанням Електронного майданчика.

3.3.4. Отримувати інформацію, необхідну для використання Електронного майданчика.

3.3.5. Надавати Оператору рекомендації з розширення функціоналу та підвищення якості роботи Електронного майданчика.

3.3.6. Не пізніше ніж за 30 (тридцять) днів повідомляти Оператора про намір дострокового припинення дії цього договору.

3.4. Учасник зобов'язаний:

3.4.1. Використовувати Електронний майданчик відповідно до Порядку, чинного законодавства та Регламенту його роботи.

3.4.2. Вчасно та у повному обсязі виконувати дії, необхідні для участі у закупівлях відповідно до Порядку, чинного законодавства та Регламенту роботи Електронного майданчика.

3.4.3. Розміщувати на Електронному майданчику достовірну і повну контактну інформацію.

3.4.4. Надати свою однозначну згоду з умовами Політики конфіденційності. Дотримуватися положень Політики конфіденційності та Регламенту Електронного майданчика.

3.4.5. Для отримання Актів надання послуг за допомогою сервісу електронного документообігу Учасник має зареєструватися в сервісі електронного документообігу «FlyDoc» або в одній із програмних продукцій платформи «ПТАХ» (в системі М.Е.Дос, в web-сервісі СОТА) та отримати кваліфікований електронний підпис (за відсутності останнього) відповідно до чинного законодавства про надання електронних довірчих послуг та електронної ідентифікації.

4. ОПЛАТА ПОСЛУГ ОПЕРАТОРА

4.1. За подання Учасником тендерної пропозиції, що була розкрита електронною системою закупівель, Оператором з Учасника справляється плата у розмірі:

1) у разі, коли вартість закупівлі становить не більш як 20 тис. гривень - один неоподатковуваний мінімум доходів громадян (17 грн. 00 коп., у тому числі ПДВ);

2) у разі, коли вартість закупівлі становить не більш як 50 тис. гривень - сім неоподатковуваних мінімумів доходів громадян (119 грн. 00 коп., у тому числі ПДВ);

3) у разі, коли вартість закупівлі становить не більш як 200 тис. гривень - двадцять неоподатковуваних мінімумів доходів громадян (340 грн. 00 коп., у тому числі ПДВ);

4) у разі, коли вартість закупівлі становить не більш як 1 млн. гривень - тридцять неоподатковуваних мінімумів доходів громадян (510 грн. 00 коп., у тому числі ПДВ);

5) у разі, коли вартість закупівлі становить більш як 1 млн. гривень - сто неоподатковуваних мінімумів доходів громадян (1700 грн. 00 коп., у тому числі ПДВ).

б) у разі, коли вартість закупівлі становить більш як 4 млн. гривень - двісті неоподатковуваних мінімумів доходів громадян (3400 грн. 00 коп., у тому числі ПДВ).

Розмір плати, встановлений у цьому пункті, визначений з урахуванням податку на додану вартість.

4.2. Послуги Оператора за подання Учасником тендерної пропозиції у розмірі, визначеному п. 4.1. цього Договору, сплачуються Учасником на умовах 100% попередньої оплати шляхом списання (заблокування) грошових коштів лише з балансу Учасника на Електронному майданчику (сервіс автоматизованого робочого місця на Електронному майданчику Учасника, що відображає рух грошових коштів Учасника, що надійшли на рахунок Оператора від Учасника в якості авансу та які можуть бути використані Учасником в якості оплати послуг Оператора з метою подання тендерних пропозицій) в момент подання тендерної пропозиції.

4.3. Подання Учасником тендерної пропозиції та надання Оператором Учасникам такої послуги здійснюються за умови наявності на балансі Учасника грошових коштів в розмірі, не меншому ніж розмір плати, визначений п.4.1. цього Договору.

4.4. Поповнення балансу Учасника на Електронному майданчику здійснюється в наступному порядку:

- самостійне формування Учасником в особистому профілі на Електронному майданчику рахунку, що містить індивідуальні реквізити Сторін, на суму авансу, яка необхідна Учаснику для подальшого подання тендерної пропозиції;

- оплата отриманого рахунку, що містить індивідуальні реквізити Сторін, з обов'язковим зазначенням усіх необхідних реквізитів Оператора (отримувача платежу) та призначення платежу, зазначених в отриманому рахунку, «Послуги з використання електронного майданчика згідно рахунку № _____ від _____»;

- зарахування Оператором сплачених Учасником грошових коштів, що надійшли на поточний рахунок Оператора, на баланс Учасника на Електронному майданчику.

4.5. У разі відміни торгів до моменту розкриття тендерних пропозицій або визнання торгів такими, що не відбулися, до моменту розкриття тендерних пропозицій плата, отримана Оператором за подання такої пропозиції, повертається Учаснику. У такому випадку сплачені Учасником грошові кошти за подання такої тендерної пропозиції повертаються Оператором на баланс Учасника на Електронному майданчику.

4.6. У разі відміни торгів після моменту розкриття тендерних пропозицій або визнання торгів такими, що не відбулися, після моменту розкриття тендерних пропозицій, Оператор повертає сплачені Учасником грошові кошти за подання такої тендерної пропозиції на баланс на Електронному майданчику Учаснику/Переможцю, крім випадків, коли пропозиції Учасника/Переможця було відхилено.

4.7. Лише за наявності оригіналу письмової вимоги (заяви на повернення коштів) Учасника, який здійснював оплату, оплата послуг Оператора у вигляді плати за подання тендерної пропозиції виводиться із балансу Учасника в особистому профілі на Електронному майданчику та повертається на поточний рахунок Учасника, що зазначений в оригіналі письмової вимоги (заяви на повернення коштів) протягом терміну, що визначений банківською установою.

4.8. Усі розрахунки Сторін за цим Договором здійснюються у безготівковій формі.

4.9. Акт надання послуг формується Оператором в односторонньому порядку не раніше наступного звітного місяця з дня фактичного завершення закупівлі (оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу з питань закупівель інформації щодо завершення закупівлі

шляхом відображення термінального статусу закупівлі/лоту), крім випадків повернення коштів, що передбачені пунктами цього Договору 4.5 та 4.6.

4.10. Акт надання послуг не пізніше завершення наступного звітного місяця з дня його формування надсилається Учаснику виключно в електронному вигляді відповідно до чинного законодавства про електронний документообіг та використання електронних документів, про надання електронних довірчих послуг та електронної ідентифікації із заповненням усіх обов'язкових реквізитів і накладанням кваліфікованого електронного підпису уповноваженими Представниками Сторін, крім випадків, що прямо передбачені цим Договором.

4.11. Використання кваліфікованого електронного підпису при формуванні та направленні Актів надання послуг здійснюється в межах виконання цього Договору в порядку і на умовах, які передбачені Законом України «Про електронні довірчі послуги» № 2155-VIII від 05.10.2017 року. У випадку використання кваліфікованого електронного підпису, використання електронної печатки для документів є правом Сторін.

4.12. Надсилання Актів надання послуг здійснюється за допомогою комп'ютерної програми «FlyDoc» (www.flydoc.com.ua).

4.13. Використання сервісу електронного документообігу через програмну продукцію платформи «ПТАХ» (М.Е.Дос, СОТА) стосовно обміну електронними документами Сторін для належного виконання умов цього Договору здійснюється безкоштовно за умови, що за один календарний місяць таким Учасником в програмах платформи «ПТАХ» буде надіслано та погоджено не більше, ніж 50 (п'ятдесят) електронних документів.

4.14. Факт надання послуг з використання електронного майданчика підтверджується Актом, який користувач повинен прийняти та підписати протягом 3 (трьох) робочих днів з дати отримання Акту від Оператора або, у випадку наявності у користувача зауважень до Акту, в той же строк в 3 (три) робочих дні, надати Оператору відмову від підписання Акту, з переліком виявлених недоліків, невідповідностей, зауважень та строків для їх усунення (надалі – Мотивована відмова). Мотивована відмова в випадку її наявності надається користувачем Оператору за допомогою функціональних можливостей сервісу програмних продукцій платформи «ПТАХ» (М.Е.Дос, СОТА).

4.15 У разі відсутності претензії в строк передбачений п. 4.14. Договору, Акт вважається підписаним, а послуги з використання електронного майданчика - фактично наданими.

4.16. Лише за офіційним зверненням Учасника до Оператора сформований Акт надання послуг може бути додатково виготовлений на паперовому носії та направлений Учаснику поштовим зв'язком протягом місяця з дня офіційного звернення Учасника.

4.17. Датою оплати послуг Оператора Електронного майданчика вважається дата зарахування коштів від Учасника на банківський рахунок Оператора Електронного майданчика.

4.18. Оператор Електронного майданчика зобов'язаний скласти податкову накладну у день виникнення податкових зобов'язань Учасника. Дата виникнення податкових зобов'язань визначається у відповідності до п. 187.1. ст. 187 Податкового кодексу України.

4.19. Оператор Електронного майданчика зобов'язаний скласти податкову накладну/розрахунок коригування в електронній формі з дотриманням умови щодо реєстрації у порядку, визначеному законодавством, електронного підпису уповноваженої платником особи та зареєструвати її в Єдиному реєстрі податкових накладних протягом 15

(п'ятнадцяти) календарних днів, наступних за датою виникнення податкових зобов'язань, відображених у відповідних податкових накладних та/або розрахунках коригування.

4.20. Податкові накладні та/або розрахунки коригування, складені (згенеровані) Оператором Електронного майданчика внаслідок помилкового заповнення Учасником інформаційних полів, що підглядають заповненню при реєстрації, або заповнення Учасником інформаційних полів недостовірною інформацією (реквізитами), або не внесення Учасником відповідних достовірних змін до таких інформаційних полів (реквізитів), що потягло за собою складання таких податкових накладних та/або розрахунків коригування з помилками, є таким податковими накладним та/або розрахунками коригування, що складені з помилками за вини Учасника.

4.21. У разі неможливості Оператора Електронного майданчика зареєструвати податкову накладну/розрахунок коригування в Єдиному реєстрі податкових накладних внаслідок того, що такі податкові накладні та/або розрахунки коригування, складені з помилками за вини Учасника, та/або порушення Оператором Електронного майданчика граничних термінів реєстрації в Єдиному реєстрі податкових накладних податкової накладної та/або розрахунку коригування, складених з помилками за вини Учасника, то Учасник, на користь якого та за наслідками господарської операції з яким, та за вини якого Оператором Електронного майданчика було складено з помилками податкову накладну/розрахунок коригування, сплачує на користь Оператора Електронного майданчика штрафні санкції у розмірі 10 (десяти) % від суми податкового зобов'язання або коригування податкового зобов'язання, зазначених у такій податковій накладній/розрахунку коригування.

4.22. Сплата штрафних санкцій, нарахованих Учаснику, здійснюється шляхом оборнення Оператором Електронного майданчика грошових коштів у сумі таких штрафних санкцій на свою користь за рахунок грошових коштів, що надійшли Оператору Електронного майданчика від такого Учасника протягом 5 (п'яти) календарних днів, що слідують за днем отримання Оператором Електронного майданчика квитанції про неприйняття податкової накладної та/або розрахунку коригування, складених з помилками за вини Учасника.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. За невиконання або неналежне виконання обов'язків за Договором Сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства.

5.2. Оператор не несе відповідальності за порушення обміну інформацією, що виникло внаслідок несправності будь-яких засобів телекомунікаційного зв'язку, відключення та перебоїв у мережах живлення, роботі веб-порталу, перебої у роботі Центральної бази даних, невідповідність апаратно-технічного комплексу Учасника для роботи в електронній системі закупівель.

5.3. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно повідомляти про їх заміну, а в разі не повідомлення несуть ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

5.4. У разі надання Учасником при реєстрації та/або ідентифікації недостовірних даних та/або не достовірних документів, Оператор не несе відповідальності за пов'язані з цим наслідки.

5.5. Оператор не несе відповідальність:

5.5.1. за дії Учасника, який бере участь у закупівлі;

5.5.2. за достовірність поданої в електронній системі закупівель Учасником інформації;

5.5.3. за зміст інформації, наданої Учасником, а також інформації, отриманої з Центральної бази даних;

5.5.4. за нецільове використання користувачами Електронного майданчика або публікацію користувачами в електронній системі закупівель недостовірної або некоректної інформації.

6. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

6.1. Сторони не несуть відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором, якщо належне виконання зобов'язань виявилось неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили. При цьому строк виконання зобов'язань за Договором може бути продовжений на строк дії обставин непереборної сили.

6.2. Сторона, що підпала під дію обставин непереборної сили, звільняється від відповідальності за порушення умов Договору виключно у випадку:

6.2.1 якщо така Сторона повідомить іншу Сторону про початок дії обставин непереборної сили та неможливість належного виконання умов Договору через таку дію протягом 10 (десяти) календарних днів від дня, коли Сторона дізналася про вплив обставин непереборної сили на можливість належного виконання нею умов Договору;

6.2.2. якщо дотримається обов'язку підтвердити факт дії обставин непереборної сили та строк їх дії довідкою (документом) Торгово-промислової палати України або іншого компетентного органу, визначеного чинним законодавством.

6.3. Невиконання будь-якою Стороною зобов'язання, визначеного у п. 6.2.1. Договору, позбавляє таку Сторону її права посилаючись на зазначені обставини непереборної сили, за виключенням випадку, якщо самі такі обставини перешкождали відправленню повідомлення іншій Стороні, у такому випадку Сторона, що перебуває під впливом обставин непереборної сили має повідомити про такі обставини іншу Сторону так швидко, як це можливо.

6.4 Після завершення дії обставин непереборної сили, Сторона зобов'язана повідомити іншу Сторону про припинення форс-мажорних обставин протягом 10 (десяти) календарних днів від дня припинення дії форс-мажорних обставин.

У випадку виникнення обставин непереборної сили Сторони повинні застосувати всі зусилля для зменшення впливу цих обставин.

6.5. Якщо строк дії форс-мажорних обставин триває понад 60 (шістдесят) календарних днів, будь-яка з Сторін вправі відмовитись від Договору шляхом письмового повідомлення іншої Сторони. При цьому Сторони не несуть відповідальності за збитки, спричинені через таке припинення Договору (відмову від Договору).

7. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

7.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ.

ПОРЯДОК ПРИПИНЕННЯ ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання та діє до настання однієї з обставин, що передбачені у пункті 8.3. цього Договору.

8.2. З моменту укладання цього Договору всі попередні домовленості та укладені правочини між Сторонами, що стосуються виконання цього Договору, втрачають чинність.

8.3. Договір припиняє свою дію у разі настання хоча б однієї з наступних обставин:

8.3.1. за взаємною згодою сторін;

8.3.2. на вимогу однієї із Сторін за умови попереднього (за 30 днів) письмового повідомлення про таке припинення;

8.3.3. ліквідація однієї із Сторін та відсутність правонаступника (з моменту припинення);

8.3.4. прийняття Уповноваженим органом рішення про відключення Електронного майданчика від електронної системи закупівель.

8.3.5. у випадку зловживання Учасником своїми правами або нецільового використання Електронного майданчика. У цьому випадку Учасник має право оскаржити дії Оператора майданчика в судовому порядку та відновити Договір.

8.4. Усі зміни та доповнення до Договору вносяться Сторонами в письмовій формі шляхом укладення додаткових договорів.

8.5. Договір укладений українською мовою в 2-х екземплярах, які мають однакову юридичну силу.

9. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Оператор

Товариство з обмеженою відповідальністю

«Українська універсальна біржа»

Місцезнаходження:

вул. Шевченка, буд. 52,

м. Полтава, 36039

ПАТ «КРЕДІ АГРІКОЛЬ БАНК»

IBAN UA363006140000026007500397203

Код ЄДРПОУ: 25158707

ПІН: 251587016013

Телефон: (044) 221-22-02

E-mail: tender@uub.com.ua

Заступник директора

ТОВ «УУБ»

_____ **Ігор РИБАЛЬЧЕНКО**

(м.п.)

Учасник

(м.п.)