

ДОГОВІР
про надання послуг з використання електронного майданчика

м. Полтава

« ____ » _____ 20__ року

Українська універсальна біржа (далі – **Оператор**), в особі Заступника директора Української універсальної біржі Борсука Олега Валентиновича, який діє на підставі Довіреності № 26 від 02.05.2019 року, з однієї сторони, і

_____ ,
(далі – **Замовник**), в особі

_____ ,
який діє на підставі _____ ,

з іншої сторони (далі – **Сторони**), уклали договір про надання послуг з використання електронного майданчика (далі – **Договір**) про наступне:

1. ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ

Авторизований електронний майданчик «Українська універсальна біржа» (далі - Електронний майданчик) – авторизована Уповноваженим органом інформаційно-телекомунікаційна система «Електронний майданчик «Українська універсальна біржа», яка є частиною електронної системи закупівель та забезпечує реєстрацію осіб, автоматичне розміщення, отримання і передання інформації та документів під час проведення процедур закупівель, користування сервісами з автоматичним обміном інформацією, доступ до якого здійснюється за допомогою веб-сайту, розміщеного в мережі Інтернет за адресою <https://tender.uub.com.ua/>.

Електронна система закупівель - інформаційно-телекомунікаційна система, що забезпечує проведення процедур закупівель, створення, розміщення, оприлюднення та обмін інформацією і документами в електронному вигляді, до складу якої входять веб-портал Уповноваженого органу, авторизовані електронні майданчики, між якими забезпечено автоматичний обмін інформацією та документами.

Закупівля – (тендер, торги) придбання замовником товарів, робіт і послуг у порядку, установленому чинним законодавством України;

Користувач – учасник, постачальник товарів, надавач послуг, виконавець робіт, замовник, державні (зокрема казенні) та комунальні підприємства, їх дочірні підприємства, об'єднання підприємств, а також господарські товариства, в яких державна або комунальна частка у статутному капіталі становить 50 і більше відсотків, орган оскарження, органи, які уповноважені здійснювати контроль у сфері закупівель, і Казначейство та його територіальні органи в межах своїх повноважень та інші заінтересовані особи.

Політика конфіденційності — деталізовані правила та умови отримання, зберігання, обробки, використання і розкриття персональних, реєстраційних, конфіденційних даних та інформації, що розміщена на Електронному майданчику.

Регламент електронного майданчика «Українська універсальна біржа» – деталізовані правила роботи Електронного майданчика, умови проведення закупівель на Електронному майданчику, що розміщений на Електронному майданчику.

Уповноважений орган – центральний орган виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері публічних закупівель.

Учасник процедури закупівлі (далі - учасник) – фізична особа, у тому числі фізична особа - підприємець, юридична особа (резидент або нерезидент), яка подала тендерну пропозицію або взяла участь у переговорах у разі застосування переговорної процедури закупівлі.

Центральна база даних – сукупність технічних та програмних засобів, у складі бази даних та модулю електронного аукціону, що забезпечують можливість реалізації замовниками проведення закупівель, а учасникам – участі у закупівлях .

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. Оператор бере на себе зобов'язання щодо забезпечення функціонування Електронного майданчика та доступу до нього Замовника для здійснення закупівель за процедурами, передбаченими законодавством України, в електронній формі з використанням телекомунікаційних каналів зв'язку, у тому числі створення, розміщення, оприлюднення та обміну інформацією та документами в електронному вигляді, а Замовник зобов'язується використовувати Електронний майданчик відповідно до Порядку функціонування електронної системи закупівель та проведення авторизації електронних майданчиків, що затверджений постановою Кабінету Міністрів України №166 від 24 лютого 2016 року (далі – Порядок), до Регламенту електронного майданчика «Українська універсальна біржа» та надає свою однозначну згоду з умовами Політики конфіденційності та Регламенту електронного майданчика «Українська універсальна біржа».

2.2. Договір надає Замовнику право, але не зобов'язує його проводити закупівлі за допомогою Електронного майданчика.

2.3. Підключення Замовника та користування Замовником Електронним майданчиком відбувається безкоштовно.

2.4. Перелік послуг, які є необхідними для здійснення закупівель, наведені у Порядку та у Регламенті електронного майданчика «Українська універсальна біржа».

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Оператор має право:

3.1.1. Відключати (блокувати доступ) Замовника від Електронного майданчика у випадку несанкціонованого втручання Замовником у його роботу з одночасним повідомленням про це Замовника.

3.1.2. Пропонувати Замовнику можливість користуватись додатковими сервісами Електронного майданчика, у разі їх наявності.

3.2. Оператор зобов'язаний:

3.2.1. Забезпечити безперебійне функціонування та доступ до Електронного майданчика, який відповідає вимогам, встановленим чинним законодавством для електронних систем закупівель, а саме: є загальнодоступним, гарантує недискримінацію учасників, рівні права під час реєстрації та рівний доступ до інформації всім особам, обмін і збереження інформації та документів має відбуватись з гарантуванням непорушності даних про замовників і їхніх пропозицій під час проведення процедури закупівлі та їх конфіденційність до моменту розкриття тендерних пропозицій.

3.2.2. Забезпечити можливість розміщення на Електронному майданчику документів, необхідних для здійснення закупівель, у тому числі необхідність оприлюднення яких передбачена чинним законодавством, внесення змін до них та зберігання протягом строку, передбаченого законодавством.

3.2.3. Забезпечити можливість здійснювати обмін інформацією в електронній системі закупівель з використанням мережі Інтернет.

3.2.4. Забезпечити постійну синхронізацію з усіма користувачами електронної системи закупівель для надання актуальної інформації Замовнику, за умови безперебійного функціонування центральної бази даних. Оператор не несе відповідальність за невчасне оновлення даних, пов'язане із нерегулярною роботою центральної бази даних.

3.2.5. Забезпечити наявність загальнодоступних засобів телекомунікації, що не обмежують здійснення закупівель.

3.2.6. Забезпечити функціонування системи електронного обміну документами з використанням методів ідентифікації, вимоги до яких визначаються Кабінетом Міністрів України.

3.2.7. Під час використання електронного майданчика «Українська універсальна біржа» забезпечити введення/виведення даних, приймання команд та відображення результатів їх виконання в інтерактивному режимі реального часу.

3.2.8. Забезпечити функціонування системи збереження даних, що здійснює зберігання даних користувачів Електронного майданчика протягом 10 років та забезпечує автоматичне резервування і відновлення даних.

3.2.9. Забезпечити безперервність процесу закупівель.

3.2.10. Забезпечити впровадження організаційно-технічних заходів з метою запобігання несанкціонованому доступу до конфіденційної інформації та/або до комерційної таємниці та унеможливлення їх розголошення.

3.2.11. Забезпечити Замовника технічною інформацією та інформацією про використання Електронного майданчика, необхідною для проведення Замовником закупівель.

3.3. Замовник має право:

3.3.1. Проводити закупівлі з використанням Електронного майданчика.

3.3.2. Розміщувати на Електронному майданчику документи, необхідні для здійснення закупівель, у тому числі необхідність оприлюднення яких передбачена законодавством, вносити зміни до них.

3.3.3. Здійснювати обмін інформацією в електронній системі закупівель з використанням Електронного майданчика.

3.3.4. Отримати інформацію, необхідну для використання Електронного майданчика.

3.3.5. Надавати Оператору рекомендації з розширення функціоналу та підвищення якості роботи Електронного майданчика.

3.3.6. Не пізніше ніж за 30 (тридцять) днів повідомляти Оператора про намір дострокового припинення дії цього договору.

3.4. Замовник зобов'язаний:

3.4.1. Використовувати Електронний майданчик відповідно до Порядку, чинного законодавства та Регламенту його роботи.

3.4.2. Вчасно та у повному обсязі виконувати дії, необхідні для здійснення закупівлі відповідно до Порядку, чинного законодавства та Регламенту його роботи.

3.4.3. Розміщувати на Електронному майданчику достовірну і повну контактну інформацію.

3.4.4. Надати свою однозначну згоду з умовами Політики конфіденційності. Дотримуватися положень Політики конфіденційності та Регламенту Електронного майданчика.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1. За невиконання або неналежне виконання обов'язків за Договором Сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства.

4.2. Оператор не несе відповідальності за порушення обміну інформацією, що виникло внаслідок несправності будь-яких засобів телекомунікаційного зв'язку, відключення та перебоїв у мережах живлення, роботі веб-порталу, перебої у роботі Центральної бази даних, невідповідність апаратно-технічного комплексу Замовника для роботи в електронній системі закупівель.

4.3. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно повідомляти про їх заміну, а в разі не повідомлення несуть ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

4.4. У разі надання Учасником при реєстрації та/або ідентифікації недостовірних даних та/або не достовірних документів, Оператор не несе відповідальності за пов'язані з цим наслідки.

4.5. Оператор не несе відповідальність:

4.5.1. за дії Замовника, який здійснює закупівлі;

4.5.2. за достовірність поданої в електронній системі закупівель Замовником інформації;

4.5.3. за зміст інформації, наданої Замовником або отриманої з Центральної бази даних;

4.5.4. за дії переможця, обраного за допомогою електронної системи закупівель;

4.5.5. за достовірність поданої переможцем інформації;

4.5.6. за якість товарів, послуг та робіт, що пропонує переможець;

4.5.7. за нецільове використання користувачами Електронного майданчика або публікацію користувачами в електронній системі закупівель недостовірної або некоректної інформації.

5. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

5.1. Сторони не несуть відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором, якщо належне виконання зобов'язань виявилось неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили. При цьому строк виконання зобов'язань за Договором може бути продовжений на строк дії обставин непереборної сили.

5.2. Сторона, що підпала під дію обставин непереборної сили, звільняється від відповідальності за порушення умов Договору виключно у випадку:

5.2.1. якщо така Сторона повідомить іншу Сторону про початок дії обставин непереборної сили та неможливість належного виконання умов Договору через таку дію протягом 10 (десяти) календарних днів від дня, коли Сторона дізналася про вплив обставин непереборної сили на можливість належного виконання нею умов Договору;

5.2.2. якщо дотримається обов'язку підтвердити факт дії обставин непереборної сили та строк їх дії довідкою (документом) Торгово-промислової палати України або іншого компетентного органу, визначеного чинним законодавством.

5.3. Невиконання будь-якою Стороною зобов'язання, визначеного у п. 5.2.1. Договору, позбавляє таку Сторону її права посилатися на зазначені обставини непереборної сили, за виключенням випадку, якщо самі такі обставини перешкождали відправленню повідомлення іншій Стороні, у такому випадку Сторона, що перебуває під впливом обставин непереборної сили має повідомити про такі обставини іншу Сторону так швидко, як це можливо.

5.4. Після завершення дії обставин непереборної сили, Сторона зобов'язана повідомити іншу Сторону про припинення форс-мажорних обставин протягом 10 (десяти) календарних днів від дня припинення дії форс-мажорних обставин.

У випадку виникнення обставин непереборної сили Сторони повинні застосувати всіх зусиль для зменшення впливу цих обставин.

5.5. Якщо строк дії форс-мажорних обставин триває понад 60 (шістдесят) календарних днів, будь-яка з Сторін вправі відмовитись від Договору шляхом письмового повідомлення іншої Сторони. При цьому Сторони не несуть відповідальність за збитки, спричинені через таке припинення Договору (відмову від Договору).

6. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

6.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

6.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

7. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ.

ПОРЯДОК ПРИПИНЕННЯ ДІЇ ДОГОВОРУ

7.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання та діє до настання однієї з обставин, що передбачені у пункті 7.3. цього Договору.

7.2. З моменту укладання цього Договору всі попередні домовленості та укладені правочини між Сторонами, що стосуються виконання цього Договору, втрачають чинність.

7.3. Договір припиняє свою дію у разі настання хоча б однієї з наступних обставин:

7.3.1. за взаємною згодою сторін;

7.3.2. на вимогу однієї із Сторін за умови попереднього (за 30 днів) письмового повідомлення про таке припинення;

7.3.3. ліквідація однієї із Сторін та відсутність правонаступника (з моменту припинення);

7.3.4. прийняття Уповноваженим органом рішення про відключення Електронного майданчика від електронної системи закупівель;

7.3.5. у випадку зловживання Замовником своїми правами або нецільового використання Електронного майданчика. У цьому випадку Замовник має право оскаржити дії Оператора майданчика в судовому порядку та відновити Договір.

7.4. Усі зміни та доповнення до Договору вносяться Сторонами в письмовій формі шляхом укладення додаткових договорів.

7.5. Договір укладений українською мовою в 2-х екземплярах, які мають однакову юридичну силу.

8. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Оператор

Українська універсальна біржа

Місцезнаходження:

36039 м. Полтава,

вул. Шевченка, 52,

п/р 26001500297570

ПАТ «КРЕДІ АГРІКОЛЬ БАНК»

МФО: 300614

IBAN UA053006140000026001500297570

Код ЄДРПОУ: 25158707

ПНН: 251587016013

Телефон: (044) 221-22-02

E-mail: tender@uub.com.ua

Замовник

Заступник директора

Української універсальної біржі

_____ **О. В. Борсук**

(м.п.)

(м.п.)