

РЕЄСТРАЦІЯ ЗАМОВНИКІВ НА ЕЛЕКТРОННОМУ МАЙДАНЧИКУ «УКРАЇНСЬКА УНІВЕРСАЛЬНА БІРЖА»

Скористатися сервісом можна на сторінці в мережі Інтернет за посиланням:
<https://tender.uub.com.ua>

Електронний майданчик «Українська універсальна біржа» – акредитований за першим, другим, третім та четвертим рівнем акредитації електронний майданчик для державних Замовників та Постачальників, що працює в загальній системі електронних закупівель Prozorro відповідно до «Порядку функціонування електронної системи закупівель та проведення авторизації електронних майданчиків», затверджений Постановою Кабінету Міністрів України від 24.02.2016 №166.

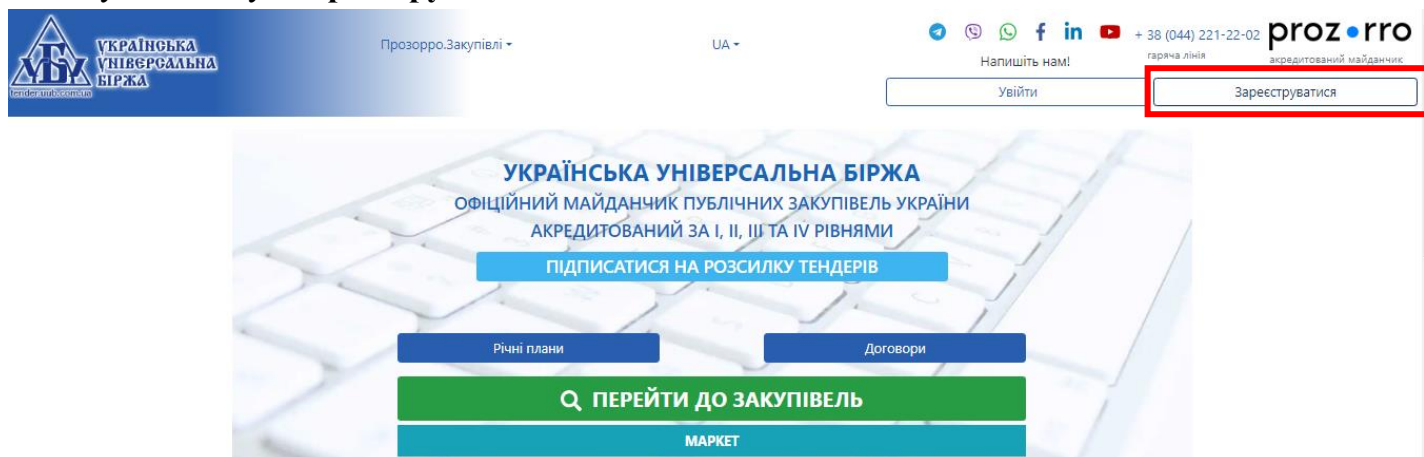
25 серпня 2016 року електронний майданчик «Українська універсальна біржа» отримав висновок про попередню авторизацію, який затверджений Наказом Міністерством економічного розвитку і торгівлі України «Про попередню авторизацію електронного майданчика».

29 серпня 2016 року між ДП «Прозорро» та Українською універсальною біржею як оператором електронного майданчика «Українська універсальна біржа», був підписаний договір №00000104/Г про надання доступу до модуля електронного аукціону та бази даних.

21 вересня 2023 року між ДП «Прозорро» та Українською універсальною біржею як оператором електронного майданчика «Українська універсальна біржа», був підписаний договір №00000398/Г про надання доступу до веб-порталу Уповноваженого органу з питань закупівель в частині користування електронним каталогом.

КРОК 1

Після переходу за посиланням на головній сторінці електронного майданчика необхідно натиснути кнопку «Зареєструватися».



Після цього відкривається форма для заповнення реєстраційних даних із обов'язковими для заповнення полями:

1. **Офіційна коротка назва організації;**
2. **Контактний номер телефону;**
3. **Електронна пошта (важливо, щоб вона раніше не використовувалася для реєстрації. На одну адресу електронної пошти можна створити лише один кабінет/акаунт);**
4. **Пароль (довжиною від 8 до 20 символів);**
5. **Активуйте дві позначки:**

- Погодження на використання персональних даних та отримання матеріалів розсилок майданчика;
- Погодження з умовами Регламенту та Договору приєднання.

Вхід

Реєстрація

Офіційна коротка назва *

Телефон *

+38(000)000-00-00

+38(000)000-00-00

Електронна пошта *

ім'я_користувача@поштовий_домен

ім'я_користувача@поштовий_домен

Пароль *

8-20 символів



Пароль має містити тільки латинські літери (великі та малі), цифри, символи, і бути довжиною між 8 та 20

На вашу адресу буде надіслано електронного листа з реєстраційною інформацією.

Також лист містить посилання для підтвердження електронної адреси.

Підписатися на розсилку закупівель

Крок 1: Вибір категорії

Оберіть категорію за текстом з назви чи кодом категорії.
Ви можете обрати декілька категорій.

Словник ДК021:2015

- ☐ 71000000-8: Архітектурні, будівельні, інженерні та інспекційні послуги
- ☒ 72000000-5: Послуги у сфері інформаційних технологій: консультування, розробка програмного забезпечення, послуги мережі Інтернет і послуги з підтримки
- ☐ 73000000-2: Послуги у сфері НДДКР та пов'язані консультативні послуги
- ☐ 75000000-6: Адміністративні, оборонні послуги та послуги у сфері соціального захисту
- ☐ 76000000-3: Послуги, пов'язані з нафтогазовою промисловістю
- ☐ 77000000-0: Послуги у сфері сільського господарства, лісівництва, рослинництва, водного господарства та бджільництва
- ☐ 79000000-4: Ділові послуги: юридичні, маркетингові, консультативні, кадрові, поліграфічні та охоронні
- ☐ 80000000-4: Послуги у сфері освіти та навчання
- ☐ 85000000-9: Послуги у сфері охорони здоров'я та соціальної допомоги
- ☐ 90000000-7: Послуги у сферах поводження зі стічними водами та сміттям, послуги у сферах санітарії та охорони довкілля
- ☐ 92000000-1: Послуги у сфері відпочинку, культури та спорту
- ☐ 98000000-3: Інші громадські, соціальні та особисті послуги
- ☐ 99999999-9: Не відображене в інших розділах

Видалити всі

Крок 2: Вибір регіону

☐ Всі ☒ Вибрані

Оберіть регіон та натисніть кнопку 'ПІДТВЕРДИТИ'.
Ви можете додати декілька регіонів.

Вибір регіон

Крок 3: Вибір замовника

Замовник :

Додати

Крок 4. Вибір часу отримання підписки

Оберіть бажаний час для отримання листа:

З 08:00 ДО 10:00

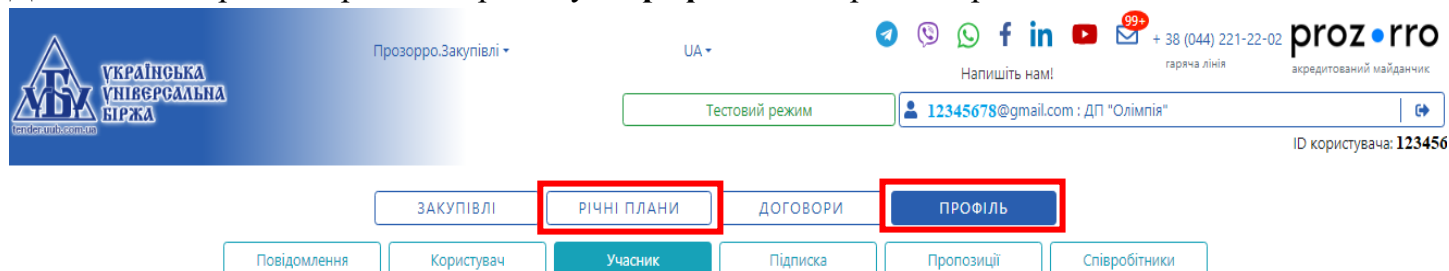
- ☐ Погоджуюся на використання персональних даних та отримання матеріалів розсилок майданчика *
- ☐ Погоджуюся з умовами Регламенту та Договору приєднання *

Продовжити реєстрацію

Блок «Підписатися на розсилку закупівель» (що містить Кроки 1, 2, 3 та 4) не є обов'язковим для заповнення. Цей блок призначений для постачальників, які відстежують закупівлі в системі, зокрема ваші. Тому потрібно пропустити даний етап та натиснути кнопку «Продовжити реєстрацію».

КРОК 2

Після створення кабінету необхідно заповнити обов'язкову інформацію про організацію. Для цього потрібно перейти до розділу «Профіль» та обрати підрозділ «Учасник».



Заповнення інформації в підрозділі «Учасник»

1. **Код ЄДРПОУ;**
2. **Коротка назва** (зверніть увагу, що «Коротка назва» автоматично переноситься у розділ «Учасник» після проходження першого кроку реєстрації);
3. **Повна назва** (рекомендуємо вказувати повне найменування, визначене у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань);
4. **Повна та коротка назва англійською мовою** – поля необов'язкові для заповнення. Якщо ви плануєте проводити відкриті торги з публікацією англійською мовою (очікувана вартість закупівлі перевищує 133 тисячі євро для товарів і послуг або 5 150 тисяч євро для робіт), ці поля необхідно заповнити обов'язково.

Розділ «Адреса» (необхідно вказати юридичну адресу організації):

1. **Країна** (за замовчуванням «Україна»);
2. **Область або регіон** — обрати із випадаючого списку (наприклад: Полтавська область);
3. **Поштовий індекс** — п'ятизначний код відділення поштового зв'язку, яке обслуговує вашу організацію;
4. **Реєстр** — заповнюється автоматично («Україна (UA-EDR)»);
5. **Населений пункт**;
6. **Адреса у населеному пункті.**

Банківські реквізити

1. **МФО** — код банку, у якому відкрито поточний рахунок організації (наприклад: 305299), поле необов'язкове для заповнення;
2. **Банк** — повна назва банку або установи, де обслуговується рахунок (наприклад: Державна казначейська служба України);
3. **Рахунок** — номер поточного рахунку в форматі IBAN (29 символів);

4. **Індивідуальний податковий номер** — вказується податковий номер, якщо організація є платником ПДВ. Якщо ні — ставиться прочерк.

Розділ «Керівник»

- **ПІБ** (прізвище, ім'я, по батькові);
- **Посада** — керівник, директор тощо;
- **Тип участі** — обрати з випадаючого списку відповідний тип участі (наприклад: «Закупівельник державна компанія» або «Закупівельник комерційна компанія»).

Зверніть увагу! Перелік типів замовників визначено відповідно до статті 2 Закону України «Про публічні закупівлі». Закупівлі товарів, робіт і послуг здійснюються замовниками згідно з вимогами цього Закону.

Тип участі *

☐ Постачальник

☐ Закупівельник комерційна компанія

☒ Закупівельник державна компанія

Промо-код *

Стати партнером *

Зберегти

Тип замовника *

Замовник, що здійснює закупівлі для потреб оборони

Орган державної влади, місцевого самоврядування або правоохоронний орган

Юридична особа, яка забезпечує потреби держави або територіальної громади (ЦЗО)

Замовник, що здійснює закупівлі для потреб оборони

Юридична особа, яка забезпечує потреби держави або територіальної громади

Підприємство, установа або організація, в тому числі міжнародна, що не належить до замовників

Орган соціального страхування

Юридична особа, яка здійснює діяльність в одній або декількох окремих сферах господарювання

Заповнення поля «Промо-код» не є обов'язковим. Однак, якщо Ви отримали промо-код від менеджера та бажаєте брати участь у майбутніх акційних пропозиціях від партнерів електронного майданчика «Українська універсальна біржа», введіть наданий промо-код у відповідне поле.

Після заповнення всіх необхідних полів натисніть кнопку «Зберегти».

Тип участі *

☐ Постачальник

☐ Закупівельник комерційна компанія

☒ Закупівельник державна компанія

Промо-код *

Якщо Ви отримали промо-код та бажаєте приймати участь у майбутніх акціях від партнерів електронного майданчика 'Українська універсальна біржа', введіть його у відповідне поле

Отриманий промо-код

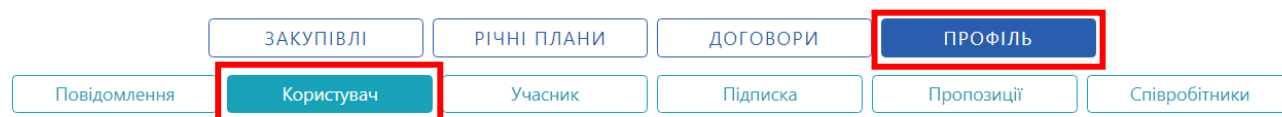
Стати партнером *

Зберегти

Після збереження внесених даних необхідно натиснути кнопку «Підтвердити». Цим ви засвідчуєте правильність наданої інформації та переводите свій профіль у статус «Підготовлено».

КРОК 3

Наступним кроком необхідно перейти до розділу «Користувач» з метою визначення особи, яка здійснюватиме всі активні дії з організації та проведення закупівель через електронний майданчик.



Ідентифікація в Базі даних Уповноважених осіб

Стан ідентифікатора: Не визначено !

Підтвердити ідентифікацію

Персональні дані

Прізвище, ім'я, по батькові *	Ім'я та прізвище англійською мовою
Електронна пошта *	Мобільний телефон
jub2@gmail.com	+38(380)000-00-00

Вийти з тестового режиму можливо тільки після проходження ідентифікації

[Зберегти](#)

Зміна паролю

Попередній пароль	Новий пароль
	Підтвердження паролю

[Зберегти](#)

Заповнення інформації в розділі «Користувач»

1. **Прізвище, ім'я, по батькові** контактної особи;
2. **Електронна пошта** (зверніть увагу: електронну адресу автоматично підставлено у поле «Користувач» після завершення першого кроку реєстрації);
3. **Ім'я та прізвище англійською мовою** — необов'язкові поля. Однак, якщо планується участь у відкритих торгах з публікацією англійською мовою (очікувана вартість закупівлі перевищує 133 тисячі євро для товарів і послуг або 5 150 тисяч євро для робіт), ці поля необхідно заповнити обов'язково;
4. **Мобільний телефон** — у форматі **+380XXXXXXXXXX**. Рекомендується вказувати номер саме тієї особи, яка відповідатиме за здійснення закупівель.

Після заповнення інформаційних полів натисніть кнопку «Зберегти».

У цьому розділі також можна змінити пароль для доступу до електронного майданчика. Після зміни пароля обов'язково збережіть нові дані для подальшого входу до системи.

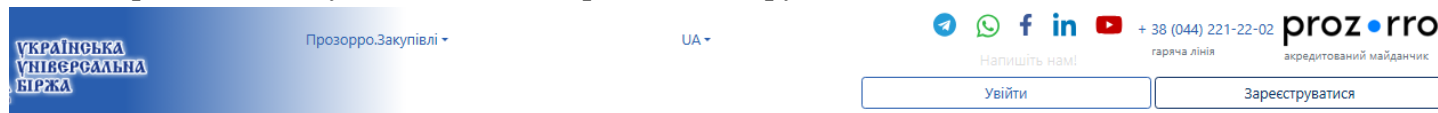
КРОК 4

Останнім кроком є підписання **Договору про співпрацю з електронним майданчиком**. Документ розміщено на нижній панелі майданчика у розділі «Договори».

У розділі «Договори» необхідно обрати документ з назвою: «**Договір про надання послуг з використання електронного майданчика (для Замовників)**». Договір доступний у двох форматах – **PDF** та **DOC**. Ви можете обрати будь-який формат, зручний для заповнення.

Після вивантаження договору його необхідно:

1. **Роздрукувати у двох примірниках;**
2. **Заповнити відповідні реквізити;**
3. **Надіслати обидва примірники поштою на юридичну адресу Української універсальної біржі, зазначену на останній сторінці договору.**



Договір Prozorro

Договори у форматі PDF

Договір приєднання до Регламенту авторизованого електронного майданчика «Українська універсальна біржа»

Договір про надання послуг з використання електронного майданчика (для Учасників)

Договір про надання послуг з використання електронного майданчика (для Замовників)

Договори у форматі DOC

Договір про надання послуг з використання електронного майданчика (для Учасників)

Договір про надання послуг з використання електронного майданчика (для Замовників)

Після підписання договору обома сторонами Ваш профіль буде офіційно зареєстровано на електронному майданчику, а також один підписаний екземпляр буде повернуто Вам.