

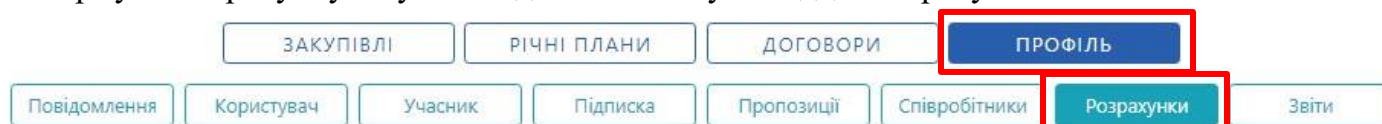
ПОДАННЯ ПРОПОЗИЦІЇ НА ЗАКУПІВЛЮ ЗА ТИПОМ: «ВІДКРИТІ ТОРГИ» (ІЗ ЗАСТОСУВАННЯМ КРИТЕРІЇВ ВІДПОВІДНО ДО СТАТТІ 17 ЗАКОНУ УКРАЇНИ «ПРО ПУБЛІЧНІ ЗАКУПІВЛІ»)

Перед початком процесу подання пропозиції необхідно переконатися, що в особистому кабінеті на електронному майданчику організація має статус «Зареєстровано». Крім того, слід звернути увагу, що подання пропозиції можливе лише за умови знятого тестового режиму.

Відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України № 677 від 04 липня 2023 року «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України з питань публічних закупівель», з 06 липня 2023 року було **оновлено тарифи за подання пропозицій на закупівлі** у зв'язку з урахуванням податку на додану вартість.

Бюджет лоту	Вартість подачі пропозиції з ПДВ 
до 20 000 грн	20,40 грн
20 000,01 - 50 000 грн	142,80 грн
50 000,01 - 200 000 грн	408,00 грн
200 000,01 - 1 000 000 грн	612,00 грн
1 000 000,01 - 4 000 000 грн	2040,00 грн
від 4 000 000,01 грн	4080,00 грн

Формування рахунку на участь здійснюється у вкладці «Розрахунки».

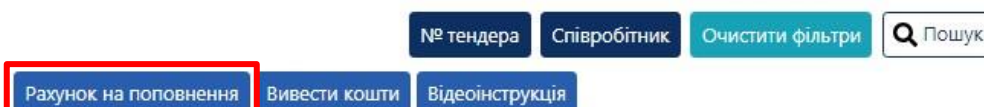


Шановні учасники електронного майданчика "Українська універсальна біржа"!

Повідомляємо, що із набранням чинності постанови Кабінету Міністрів України від 04 липня 2023 р. № 677 "Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України з питань публічних закупівель" були внесені зміни щодо нарахування ПДВ у тарифах за участь у публічних закупівлях.

Для ознайомлення із тарифами перейдіть за [посиланням](#).

Пошук розрахунків



Наявні кошти: 0.00 грн.

КРОК 1. ПОШУК ЗАКУПІВЛІ

Пошук актуальних тендерів здійснюється в розділі «Закупівлі». Застосовуючи відповідні фільтри, можна переглянути оголошені закупівлі, у яких є можливість взяти участь. Для ознайомлення із деталями конкретної закупівлі необхідно натиснути кнопку «Детальніше».

ЗАКУПІВЛІ

РІЧНІ ПЛАНИ

ДОГОВОРИ

ПРОФІЛЬ

Пошук закупівлі

☐ Обрані
 ☐ Беру участь
 ☐ Участь компанії

Завантажити в Excel

Основні параметри пошуку

ДК021:2015

№ закупівлі

Процедура

Статус

Бюджет

Регіон

Дата

Замовник

Обґрунтування

Умови оплати

Додаткові параметри пошуку

Очистити фільтри

Діючі

Архівні

[ТЕСТУВАННЯ] Тестова закупівля

UA-2025-06-26-000934-a

Відкриті торги

Очікування пропозицій

Замовник

ДП "Олімпія"

Загальний бюджет:

200 000.00 UAH

Детальніше

Додати в обрані

12 дн. 19 год. 54 хв.

Завершення: 31.08.2025 09:00

КРОК 2. ПОДАННЯ ПРОПОЗИЦІЇ НА ЗАКУПІВЛЮ

Перед поданням тендерної пропозиції необхідно ознайомитися з вимогами замовника та переглянути тендерну документацію. Особливу увагу слід звернути на критерії закупівлі, встановлені відповідно до статті 17 Закону України «Про публічні закупівлі».

Щоб розпочати процес подання пропозиції, необхідно натиснути кнопку «**Подати пропозицію**» у правій частині екрана. У разі, якщо закупівля складається з кількох лотів, натискання цієї кнопки означатиме подання пропозиції на всі лоти одночасно.

Якщо планується участь лише в окремому лоті, потрібно відкрити інформацію про відповідний лот та натиснути кнопку «**Подати пропозицію на лот №1**» (або відповідний номер лота).

Зверніть увагу! Подання пропозиції можливе лише за умови, що закупівля має статус «Очікування пропозицій».

Тендер
Звернення 0
Вимоги 0
Скарги 0
Відміни 0

Закупівля [ТЕСТУВАННЯ] Тестова закупівля від Державне підприємство "Олімпія" .

Тип закупівлі	Відкриті торги	Очікувана вартість:	200 000 грн. (Без ПДВ)
Тендер	UA-2025-06-26-000934-a	Розмір мінімального кроку пониження ціни:	2 000 грн. (1 %)
Id Tender	5eba8c8493d64482ae99ce4a86c00b1d	Вартість подання пропозиції:	408 грн.
План	UA-P-2025-06-26-000929-a		
Статус	Очікування пропозицій		
Дата публікації оголошення	26.06.2025 16:05		
Остання зміна	26.06.2025 16:05		

Перевірити КЕП

Подання пропозицій (Залишилось 12 днів 19 год.)

з 26.06.2025 16:05

до 31.08.2025 09:00

Залишилось 12 днів 19 год.

Залишилось 12 днів 19 год.

Період уточнень

з 26.06.2025 16:05 до 31.08.2025 08:50

Період оскарження

з 26.06.2025 16:05 до 31.08.2025 08:56

Очікування пропозицій

Очікувана вартість
200 000 грн.

Період подання пропозицій
до 31.08.2025 09:00

Замовник:
ДП "Олімпія"

Контактний телефон:
+380667894127

Подати пропозицію
Сформувати рахунок
Додати в обрані
Подати скаргу
Подати звернення
Отримати довідку МВС
Переглянути відгуки в Dozorro
Розрахунок вартості скарги

Зверніть увагу! При відкритті пропозиції відображається детальна інформація для ознайомлення *щодо встановлених замовником особливостей відповідно до обраних параметрів конфігурацій*. Залежно від типу процедури та вимог замовника, значення конфігурацій може відрізнятися.

Зверніть увагу! Закупівля проводиться за такими особливостями на підставі обраних замовником параметрів конфігурацій:

- лотова закупівля;
- мінімальна кількість пропозицій у закупівлі/лоті - 2;
- ціна тендерної пропозиції **не** може перевищувати очікувану вартість закупівлі;
- валюта тендерної пропозиції **не** може відрізнятися від валюти закупівлі. Валюта ціни за одиницю **має співпадати** зі значенням валюти, яке зазначив замовник щодо очікуваної вартості закупівлі;
- у закупівлі відсутня попередня кваліфікація учасників (прекваліфікація) ;
- активується модуль аукціону за наявності більше однієї пропозиції (для процедури "Укладання рамкової угоди" - за наявності більше двох пропозицій) на закупівлю/лот;
- на кваліфікації замовник буде здійснювати послідовний (поступовий) розгляд пропозицій;
- наявна можливість звертатися зі скаргами до АМКУ щодо рішення замовника щодо відміни закупівлі/лотів протягом 10 к.д.;
- відсутнє обмеження публічного доступу до даних закупівлі;
- у закупівлі відсутній попередній етап кваліфікаційного відбору учасників;
- відсутня можливість звертатися зі скаргами до АМКУ щодо результатів прекваліфікації ;
- наявне значення очікуваної вартості в закупівлі;
- наявна можливість звертатися за роз'ясненнями до замовника протягом 3 к.д.;
- наявна можливість подавати вимоги або звертатися зі скаргами до АМКУ щодо прийнятого замовником рішення по кваліфікації учасників протягом 10 к.д.;
- наявна можливість звертатися зі скаргами до АМКУ щодо умов тендерної документації протягом 4 к.д.;
- відсутня можливість звертатися зі скаргами до АМКУ щодо рішення замовника після проведення попередньої кваліфікації учасників (прекваліфікації);

Далі необхідно підтвердити відповідність критеріям прийнятності відповідно до статті 16 Закону України «Про публічні закупівлі», установивши відповідну позначку. У полі «**Ціна**» автоматично відображається очікувана вартість закупівлі, за потреби вказану суму можна відредагувати.

Ознака ПДВ щодо очікуваної вартості закупівлі визначається замовником. Тому, якщо закупівлю оголошено без ПДВ, у пропозиції відповідне поле має вимкнену ознаку ПДВ та не підлягає редагуванню.

У полі «Інформація про субпідрядника» — згідно з пунктом 18 частини другої статті 22 Закону України «Про публічні закупівлі» зазначається інформація (повне найменування та місцезнаходження) про кожного суб'єкта господарювання, якого учасник планує залучити до виконання робіт або надання послуг як субпідрядника/співвиконавця в обсязі не менше ніж 20 відсотків вартості договору про закупівлю (у разі закупівлі робіт або послуг).

☐ Підтверджую відповідність критеріям прийнятності, встановлених замовником в тендерній документації, відповідно до статті 16 Закону України 'Про публічні закупівлі'

Лоти

Лот №1: Овочі, фрукти та горіхи

Ціна * 200000 ПДВ Валюта гривня (UAH)

Інформація про субпідрядника

Інформація у блоці «Постачальник» заповнюється автоматично (дані дублюються з вкладки «Учасник» та «Користувач»).

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18 липня 2023 року № 736 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 11 листопада 2022 р. № 1275 та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України», лише у процедурах відкритих торгів з особливостями та спрощених закупівлях постачальникам не обов'язково вносити інформацію про місцезнаходження.

Постачальник

Назва	Постачальник
Повна назва	Постачальник
ЄДРПОУ	12365487
Класифікація суб'єктів господарювання	Суб'єкт мікропідприємництва

Адреса

Країна	Україна
Поштовий індекс	39000
Область або регіон	Полтавська область
Населений пункт	Полтава
Адреса	вул.Сонячна

Контактна особа

Прізвище, ім'я, по батькові	Коваленко
E-mail	yanatestp1@gmail.com
Телефон	+380667896541
Факс	

У зв'язку із запровадженням електронного контракту, як для Замовника, так і **для Учасника** виникає необхідність заповнення інформації про підписантів з кожної сторони.

У разі, якщо під час оголошення закупівлі Замовник **використовує шаблон договору від ЦЗО, Учасник зобов'язаний заповнити підблок «Інформація про підписанта»** під час подання пропозиції. Якщо ж у закупівлі використовується завантажений Замовником власний проєкт договору, блок про підписанта не відображається та не заповнюється в пропозиції.

Інформація про підписанта

☐ Заповнення даних із особистого профіля

IBAN 

Наприклад: UA123456789012345

ПІБ підписанта 

Посада підписанта 

Наприклад: Директор

Діє на підставі 

Наприклад: Статут

Номер телефону 

Наприклад: +380123456789

Електронна пошта 

Наприклад: abc@tenderUUB.com

Заповнення інформації про підписанта

- **IBAN** – міжнародний номер банківського рахунку. Кількість символів: від 15 до 33.
Наприклад: UA363006140000026007500397203
- **ПІБ підписанта** – прізвище, ім'я та по батькові підписанта договору про закупівлю у називному відмінку.
- **Посада підписанта** – посада підписанта договору про закупівлю у називному відмінку.
Наприклад: Директор.
- **Діє на підставі** – документ, на підставі якого діє підписант, у називному відмінку.
Наприклад: Статут.
- **Номер телефону** – один або декілька номерів телефону. Якщо номерів декілька, то потрібно зазначати їх через кому з обов'язковим пробілом перед наступним номером. *Наприклад: +380442212202, +380442212202*
- **Електронна пошта**

Також реалізовано функціонал, що передбачає автоматичне заповнення полів з інформацією про підписанта. Для цього необхідно увімкнути відмітку в полі «Заповнення даних із особистого профіля», далі відбудеться автоматичне заповнення відповідних даних до кожного поля, крім поля «Діє на підставі», яке потрібно заповнити самостійно.

Наступним кроком необхідно зберегти чернетку пропозиції, натиснувши кнопку «Зберегти». Після збереження пропозиції з'являється можливість завантаження документів за допомогою кнопок «Додати документ» та «Підписати документи».

Під час натискання кнопки «Додати документ» відкривається вікно завантаження файлів, у якому можна обрати відповідний тип документа та тип доступності із випадаючого списку. Доступні типи файлів для вибору:

- Цінова пропозиція
- Документи, що підтверджують кваліфікацію
- Документи, що підтверджують відповідність
- Технічні специфікації
- Кошторис

Функціонал кнопки «Підписати документи» дозволяє, за потреби, накладати кваліфікований електронний підпис (КЕП) або удосконалений електронний підпис (УЕП) на кожен документ окремо під час завантаження файлів до пропозиції. Натискання цієї кнопки

відкриває віджет електронного підпису, у якому необхідно завантажити ключ та зчитати дані електронного підпису. Після успішного зчитування автоматично відкривається вікно для завантаження документів, де можна обрати необхідні файли для підпису.

Для ознайомлення з правилами використання функціоналу підписання кожного документа кваліфікованим електронним підписом (КЕП) рекомендуємо скористатися інструкцією: [Подання пропозиції на закупівлю з активованим функціоналом, що надає можливість учасникам підписувати електронним підписом кожен документ під час завантаження до пропозиції.](#)

Документи, завантажені до чернетки пропозиції, можна **оновити** та/або **видалити**. Оновлення файлів здійснюється у довільному порядку. Якщо документ, завантажений із накладеним кваліфікованим електронним підписом (КЕП), замінюється на файл без підпису, відповідна позначка «з КЕП» буде автоматично видалена після оновлення. Аналогічно, у разі заміни документа без КЕПу на підписаний файл, після оновлення відобразиться мітка «з КЕП».

Інструкції щодо надання учасником відповідей на опціональні критерії лоту/закупівлі наведені в окремих файлах, розміщених на сторінці з [інструкціями для постачальників](#).

Наступним кроком є підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі відповідно до статті 17 Закону України «Про публічні закупівлі»:

1. Вчинення економічних правопорушень
2. Наявність антикорупційної програми
3. Вчинення правопорушень, пов'язаних із застосуванням санкцій
4. Наявність інших підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі
5. Вчинення корупційних правопорушень
6. Вчинення кримінальних правопорушень
7. Порушення справи про банкрутство
8. Вчинення правопорушень, пов'язаних з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми
9. Наявність заборгованості зі сплати податків і зборів
10. Наявність не виконаних зобов'язань за раніше укладеним договором

Кожен критерій необхідно відкрити та ознайомитися з його змістом, щоб з'ясувати порядок надання відповіді або підтвердження. У критеріях, визначених замовником, зазначено спосіб підтвердження відповідної вимоги.

Шість критеріїв за замовчуванням передбачають документальний спосіб підтвердження. Для таких критеріїв автоматично встановлено документальний спосіб підтвердження, який уже додано до вимог, і не передбачено можливості вибору альтернативного варіанту. Такими критеріями є:

- Вчинення корупційних правопорушень
- Вчинення кримінальних правопорушень
- Порушення справи про банкрутство

- Вчинення правопорушень, пов'язаних з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми
- Наявність заборгованості зі сплати податків і зборів
- дві вимоги критерію Наявність не виконаних зобов'язань за раніше укладеним договором

Деякі критерії можуть містити кілька груп вимог, на які необхідно надати відповіді, обравши лише один прийнятний варіант — залежно від групи вимог, що потребує підтвердження.

Наприклад, у підставі «**Вчинення кримінальних правопорушень**» передбачено групу вимог, яка вимагає обрання лише однієї відповіді. Вибір відповіді залежить від форми власності організації, від імені якої подається пропозиція.

6. Вчинення кримінальних правопорушень

Має надати підтвердження по критерію
Переможець

Чого стосується критерій
Тендер

Посилання на законодавство

Група вимог

Додати відповіді

Фізичною особою підтверджується, що

Вимога

Учасник процедури закупівлі не був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої знято або погашено у встановленому законом порядку

тип даних
Ознака

значення, яке очікується
Так

Статус
Активна

Група вимог

Додати відповіді

Юридичною особою підтверджується, що

Вимога

Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію (або уповноважена на підписання договору в разі переговорної процедури закупівлі), не була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої знято або погашено у встановленому законом порядку

тип даних
Ознака

значення, яке очікується
Так

Статус
Активна

У разі помилкового вибору варіанту відповіді необхідно натиснути кнопку «**Прибрати відповіді**». Після цього з'явиться можливість повторно надати відповідь на відповідну вимогу критерію.

Додатково, як приклад, розглянемо ще один критерій — «**Наявність заборгованості зі сплати податків і зборів**». Під час заповнення інформації щодо заборгованості зі сплати податків і зборів учасник може обрати один із запропонованих варіантів:

1. При відсутності заборгованості підтверджується, що:
учасник процедури закупівлі не має заборгованості зі сплати податків і зборів (обов'язкових платежів).
2. При наявності заборгованості підтверджується, що:

учасник процедури закупівлі здійснив заходи щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на умовах, визначених законодавством країни реєстрації такого учасника.

Якщо учасник **не має заборгованості зі сплати податків і зборів**, необхідно натиснути кнопку «Додати відповіді» у першій групі вимог. У разі наявності заборгованості натискається кнопка «Додати відповіді» у другій групі вимог.

9. Наявність заборгованості зі сплати податків і зборів

Має надати підтвердження по критерію
Переможець

Чого стосується критерій
Тендер

Посилання на законодавство

Група вимог

Додати відповіді

При відсутності заборгованості підтверджується, що

Вимога

Учасник процедури закупівлі не має заборгованості зі сплати податків і зборів (обов'язкових платежів)

тип даних
Ознака

значення, яке очікується
Так

Статус
Активна

Група вимог

Додати відповіді

При наявності заборгованості підтверджується, що

Вимога

Учасник процедури закупівлі здійснив заходи щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на умовах, визначених законодавством країни реєстрації такого учасника

тип даних
Ознака

значення, яке очікується
Так

Статус
Активна

Вимога

Характер та причина існуючої заборгованості

тип даних
Текст

значення, яке очікується
Відсутність коштів, Бухгалтерська помилка,
Адміністративні та технічні причини,
Особливості діяльності під час воєнного стану

Статус
Активна

Вимога

Сума існуючої заборгованості, грн.

тип даних
Дробове число

значення, яке очікується

Статус
Активна

Якщо учасник підтверджує другу групу вимог «При наявності заборгованості підтверджується, що», необхідно надати роз'яснення за кожним пунктом цієї групи:

- **Характер і причина наявної заборгованості** (у випадковому списку необхідно обрати одне або кілька значень):
 - «Відсутність коштів»,
 - «Бухгалтерська помилка»,
 - «Адміністративні та технічні причини»,
 - «Особливості діяльності під час воєнного стану».
- **Сума наявної заборгованості, грн** (у відповідному полі необхідно вказати суму заборгованості).

Група вимог

Прибрати відповіді

При наявності заборгованості підтверджується, що

Вимога

Учасник процедури закупівлі здійснив заходи щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на умовах, визначених законодавством країни реєстрації такого учасника

тип даних
Ознака

значення, яке очікується
Так

Статус
Активна

Відповідь на вимогу

Значення *

Так

Вимога

Характер та причина існуючої заборгованості

тип даних
Текст

значення, яке очікується
Відсутність коштів, Бухгалтерська помилка,
Адміністративні та технічні причини,
Особливості діяльності під час воєнного стану

Статус
Активна

Відповідь на вимогу

Значення *

Оберіть одне або декілька значень зі списку

Вимога

Сума існуючої заборгованості, грн.

тип даних
Дробове число

значення, яке очікується

Статус
Активна

Відповідь на вимогу

Значення *

Відповіді щодо інших підстав мають подібний функціонал. Важливо звертати увагу на спосіб підтвердження, зазначений замовником. Можливі два варіанти підтвердження: «Заява» або «Документ».

У разі, якщо способом підтвердження є «Заява», необхідно натиснути кнопку «Додати відповіді», після чого у блоці «Відповідь на спосіб підтвердження» заповнити поле «Назва».

1. Вчинення економічних правопорушень

Має надати підтвердження по критерію
Учасник

Чого стосується критерій
Тендер

Посилання на законодавство

Група вимог

Прибрати відповіді

Підтверджується, що

Вимога

Учасник процедури закупівлі протягом останніх трьох років не притягувався до відповідальності за порушення у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів торгів, аукціонів, конкурсів, тендерів

тип даних
Ознака

значення, яке очікується
Так

Статус
Активна

Спосіб підтвердження

Назва
тестування (заява)

Опис
тестування (заява)

Тип
Заява

Відповідь на вимогу

Значення *

Так

Відповідь на спосіб підтвердження

Назва *

Тип Заява

У разі, якщо способом підтвердження є «Документ», необхідно натиснути кнопку «Додати відповіді», після чого у блоці «Відповідь» потрібно обрати документ, попередньо завантажений до пропозиції (з *типом файлу «Документи, що підтверджують відповідність»*) та заповнити поле «Назва» (опціонально).

Група вимог

Прибрати відповіді

Підтверджується, що

Вимога

Учасник процедури закупівлі не є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України "Про санкції"

тип даних
Ознака

значення, яке очікується
Так

Статус
Активна

Спосіб підтвердження

Назва
тестування (документ)

Опис
тестування (документ)

Тип
Документ
Документ з типом "Документи, що підтверджують відповідність"

Відповідь на вимогу

Значення *

Так

Відповідь на спосіб підтвердження

Назва

Тип Документ

Документ *

Відсутній документ

Документ з типом "Документи, що підтверджують відповідність"

Наступним кроком є надання відповідей на критерії, що розміщені в блоці «Інші критерії». До цього блоку належать такі обов'язкові критерії:

- Мова (мови) тендерної пропозиції;
- Строк дії тендерної пропозиції.

Критерії закупівлі

Критерії за ст.17

Інші критерії

Інші критерії тендерної пропозиції

1. Мова (мови) тендерної пропозиції

2. Строк дії тендерної пропозиції

Згідно з пунктом 13 частини другої статті 22 Закону України «Про публічні закупівлі» замовник у тендерній документації зазначає, якою (якими) мовою (мовами) повинні бути складені тендерні пропозиції. У критерії «Мова (мови) тендерної пропозиції» вказуються можливі варіанти мовних значень:

- українська
- англійська
- французька
- іспанська

Замовник **обов'язково зазначає українську мову**, а також, за потреби, може додатково визначити іншу або кілька інших мов.

Для надання відповіді на цей критерій необхідно розгорнути відповідний блок і ознайомитися з його змістом. У разі, якщо критерій містить **лише одне мовне значення (українська мова)**, після натискання кнопки «Додати відповіді» відкриється блок «Відповідь на вимогу», у якому автоматично буде встановлено єдиний доступний варіант мови — **українська**. Можливість обрати іншу мову у цьому випадку відсутня.

1. Мова (мови) тендерної пропозиції

Має надати підтвердження по критерію
Учасник

Чого стосується критерій
Тендер

Посилання на законодавство

Група вимог

Прибрати відповіді

Підтверджується, що

Вимога

Мова тендерної пропозиції

тип даних
Текст

значення, яке очікується
Українська

Статус
Активна

Відповідь на вимогу

Значення *

Українська

Якщо ж критерій містить **декілька мов (тобто більше ніж одну)**, після натискання кнопки «Додати відповіді» відкриється блок «Відповідь на вимогу» з активним полем для вибору

значення зі списку запропонованих мов. Учасник може обрати одну, дві, три або всі чотири мови, зазначені замовником.

1. Мова (мови) тендерної пропозиції •

Має надати підтвердження по критерію
Учасник

Чого стосується критерій
Тендер

[Посилання на законодавство •](#)

Група вимог

Прибрати відповіді

Підтверджується, що

Вимога

Мова тендерної пропозиції

тип даних
Текст

значення, яке очікується
Англійська, Іспанська, Українська, Французька

Статус
Активна

Відповідь на вимогу

Значення *

Оберіть одне або декілька значень зі списку

Критерій «Строк дії тендерної пропозиції» встановлює мінімальний термін, протягом якого тендерна пропозиція учасника залишається чинною. Значення терміном **не менше ніж 90 календарних днів** — встановлюється автоматично. У разі, якщо замовник вимагає інший строк, він має можливість змінити його на відповідну кількість днів. Відповідно до сценаріїв, цей критерій не передбачає обов'язкового додавання способу підтвердження. Водночас, за потреби замовник може самостійно встановити спосіб підтвердження для вимоги критерію.

Під час подання пропозиції учасник лише погоджується з установленим строком дії тендерної пропозиції. Для надання відповіді необхідно натиснути кнопку «Додати відповіді», після чого відкриється блок «Відповідь на вимогу», у якому строк дії пропозиції буде встановлено автоматично — відповідно до значення, зазначеного замовником у закупівлі. Редагування цього значення учасником не передбачено.

2. Строк дії тендерної пропозиції •

Має надати підтвердження по критерію
Учасник

Чого стосується критерій
Тендер

[Посилання на законодавство •](#)

Група вимог

Прибрати відповіді

Підтверджується, що

Вимога

Строк дії тендерної пропозиції із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій

тип даних
Ціле число

значення, яке очікується
90 д

Статус
Активна

Відповідь на вимогу

Значення *

90

КРОК 3. ПУБЛІКАЦІЯ ПРОПОЗИЦІЇ ТА НАКЛАДЕННЯ ЗАГАЛЬНОГО КЕП НА ПРОПОЗИЦІЮ

Після виконання всіх необхідних дій для публікації пропозиції слід натиснути кнопку **«Опублікувати»**. Важливо дочекатися завершення процесу публікації та **обов'язково накласти кваліфікований електронний підпис (КЕП)** на пропозицію. Віджет електронного підпису відкривається автоматично.

Зверніть увагу! Публікація пропозиції може зайняти певний час залежно від кількості та розміру документів, що завантажуються разом із пропозицією. Чим більший обсяг документів, тим більше часу потрібно для передачі даних до центральної бази даних. Під час публікації пропозиції **забороняється** переривати з'єднання, закривати вікно пропозиції або здійснювати повторну спробу публікації в іншій вкладці. Необхідно дочекатися повного завершення процесу публікації.

По завершенню публікації статус поданої пропозиції має бути **«Подано»** та містити позначку про те, що **накладено кваліфікований електронний підпис (КЕП)**. У переліку документів пропозиції при цьому з'явиться файл електронного підпису з назвою «Електронна пропозиція».

Тендер:

UA-2025-05-28-001173-a

Остання зміна:

15.08.2025 15:49

Дата подання пропозиції:

15.08.2025 15:49

подано

Пропозиція з КЕП

Пропозицію опубліковано

Кваліфікований електронний підпис накладено.

Перевірити КЕП

Лоти

Лот №1: Оздоблювальні матеріали

Опублікувати Зняти

Додано: 6 документ(ів)

Документи пропозиції

Додати документ Підписати документи

1	Документи, що підтверджують кваліфікацію.docx 15.08.2025 15:49	Документи, що підтверджують кваліфікацію	Оновити
2	3 КЕП ☒ Технічні специфікації.docx.p7s 15.08.2025 15:49	Технічні специфікації	Оновити
3	Електронна пропозиція 15.08.2025 15:49	Файл підпису підтвердження пропозиції	
4	Цінова пропозиція.docx 15.08.2025 15:49 Фінансові	Цінова пропозиція	Оновити
5	3 КЕП ☒ Кошторис (розрахунок вартості).docx.p7s 15.08.2025 15:49 Фінансові	Кошторис	Оновити

З КЕП

Документи, що підтверджують відповідність.docx.p7s

15.08.2025 15:49

Підтвердження відповідності

Документи, що підтверджують відповідність

Оновити

Постачальник

Назва	Постачальник
Повна назва	Постачальник
ЄДРПОУ	12365487
Класифікація суб'єктів господарювання	Суб'єкт мікропідприємництва

Адреса

Країна	Україна
Поштовий індекс	
Область або регіон	
Населений пункт	
Адреса	

Контактна особа

Прізвище, ім'я, по батькові	Коваленко
E-mail	yanatestp1@gmail.com
Телефон	+380667896541
Факс	

Інформація про підписанта

IBAN	UA 123456789101112131415
ПІБ підписанта	Коваленко
Посада підписанта	керівник
Діє на підставі	статут
Номер телефону	+380667896541
Електронна пошта	yanatestp1@gmail.com

КРОК 4. УЧАСТЬ В АУКЦІОНІ

Аукціон — один із етапів закупівлі, що проводиться із застосуванням електронної системи публічних закупівель. Під час проведення закупівлі відбувається **аукціон на пониження (редукціон)**. Упродовж кожного раунду кожен учасник має право зменшити ціну своєї пропозиції на довільну суму, але **не меншу за встановлений крок аукціону**.

Дата та час аукціону визначаються системою автоматично. Аукціон може бути призначений лише на робочий день і в робочий час. До початку аукціону інформація про кількість поданих тендерних пропозицій не розкривається. Система активує модуль **«Аукціон»** у разі, якщо до участі в торгах надійшло більше однієї пропозиції (*тобто взяли участь щонайменше два постачальники*).

Аукціон складається з **трьох раундів**, кожен з яких триває **2 хвилини**. Упродовж кожного раунду учасник має можливість знизити свою попередню ставку. **Мінімальний крок пониження** пропозиції між раундами встановлюється Замовником під час створення закупівлі. Його розмір може коливатися в межах **від 0,5% до 3%** очікуваної вартості закупівлі.

У разі, якщо закупівля є **багатолотовою**, аукціон проводиться **окремо за кожним лотом**. Розкриття інформації про учасників і їхні пропозиції відбувається одразу після завершення аукціонів за всіма лотами.

Для участі в аукціоні у визначені дату та час необхідно перейти на сторінку аукціону. Для цього слід відкрити відповідну закупівлю, знайти розділ **«Лоти»** та натиснути кнопку **«Посилання на аукціон»**.

Лоти

Лот № 1 Статус - активний лот закупівлі

353 500 грн.

Щебінь

Посилання на аукціон

Старт аукціону: 18.08.2025 11:47

Також посилання на аукціон доступне у розділі «Повідомлення».

Повідомлення

Користувач

Учасник

Підписка

Пропозиції

Співробітники

Розрахунки

Звіти

Пошук повідомлень

№ тендеру

Співробітник

Очистити фільтри

Пошук

Прочитано

Видалити

Всі

Всі

Непрочитані

Кількість повідомлень: 2394

[ТЕСТУВАННЯ] Фруктові пюре 16

UA-2025-01-08-009427-a.2

2025-03-19T00:00

У закупівлі встановлено період аукціону

[ТЕСТУВАННЯ] Фруктові пюре 16

UA-2025-01-08-009427-a.2

2025-03-19T00:00

встановлено проведення аукціону з [Посилання](#)

Наступним кроком після переходу за посиланням на сторінку аукціону є підтвердження згоди з умовами його проведення — для цього необхідно натиснути кнопку «Так».

❗ Чи погоджуєтесь Ви з умовами проведення аукціону?

Дякуємо за використання нашої системи електронних закупівель. Встановлення або доступ до системи означає, що Ви погоджуєтесь з цими умовами, тому, будь ласка, уважно прочитайте їх.

- Коли ви входите в систему, ми автоматично збираємо загальну інформацію, наприклад, сторінки, які Ви переглядали, дата і час відвідування, назву та версію Вашого переглядача і назву та версію операційної системи. Ці дані збираються і аналізуються в анонімній формі. Вони використовуються лише для покращення системи та її функціональності. Ми забезпечили технічні та організаційні заходи, щоб зберегти Вашу інформацію від втрати, модифікації, крадіжки або доступу до неї третіх осіб.
- Всі дії користувача пов'язані зі ставками є значимими. Це означає, що користувач несе відповідальність за свої дії в системі. В кожному з 3-х раундів в межах відведеного для учасника періоду, учасник може міняти свою ставку, чи навіть відмовлятися від неї. По закінченню цього періоду, зроблене учасником рішення є остаточним та буде використовуватись при винесенні рішення по закупівлі.
- ВАЖЛИВО:** Просимо звернути увагу, що у веб-переглядачах (браузерах) існують обмеження на кількість одночасно відкритих з'єднань. Задля уникнення проблем із роботою під час аукціону в режимі учасника, а саме: неможливості зробити ставку, рекомендуємо в одному веб-переглядачі (браузері) відкривати не більше 2-х аукціонів. Відкриття більшої кількості аукціонів у цьому веб-переглядачі (браузері) може зашкодити роботі користувача навіть у випадку, якщо час початку інших аукціонів ще не настав і вони знаходяться в режимі очікування.

Якщо необхідно брати участь у декількох аукціонах одночасно, рекомендуємо відкривати їх у різних веб-переглядачах (браузерах).

У разі, якщо користувач виконує лише перегляд аукціонів і не планує робити ставки, в одному веб-переглядачі (браузері) можлива робота з 6-ма відкритими одночасно аукціонами.

У випадку, якщо під час аукціону виникли складності, наполегливо рекомендуємо оперативно зв'язуватись із сервісом підтримки Вашого майданчика. Завчасне повідомлення про ситуацію максимально сприятиме швидкому виявленню проблеми та її усуненню.

Так Ні

Після переходу на сторінку проведення аукціону відображається така інформація:

- Статус аукціону «Очікування», а також дата та час, що залишилися до його початку;

- **Ключова інформація про закупівлю:** номер закупівлі, найменування Замовника, предмет закупівлі та позиції.

 1 дн 1 год до початку аукціону

Очікування

UA-2024-05-14-000448-a

ДП "Олімпія" : [ТЕСТУВАННЯ] Зернові культури та картопля

- Зернові культури та картопля - 2 000 тонна

Ви зареєстровані як учасник. Очікуйте старту аукціону.

На початку аукціону система встановлює **п’ятихвилинну паузу**, під час якої учасники мають можливість ознайомитися з послідовністю ходів.

У цей період відображається така інформація:

- кількість постачальників (без зазначення назв — учасники ідентифікуються як **«Учасник 1»**, **«Учасник 2»** тощо);
- початкові цінові пропозиції учасників;
- реєстр учасників, сформований за критерієм **«Ціна»** — від найвищої до найнижчої.

Ваша власна пропозиція відображатиметься з позначкою **«ВИ»**.

Зверніть увагу! Ваша пропозиція повинна обов’язково відображатися з позначкою **«Ви»**. Якщо після переходу на сторінку аукціону ви бачите лише позначення **«Учасник 1»**, **«Учасник 2»** тощо, але **не бачите учасника з іменуванням «Ви»**, це означає, що ви увійшли до аукціону **в режимі спостерігача**. У такому випадку зробити ставку буде неможливо.

Першим у кожному раунді аукціону робить хід учасник, чия початкова цінова пропозиція є найвищою серед усіх поданих. Останнім — той учасник, який подав найнижчу цінову пропозицію.

Нагадуємо, що на зміну цінової пропозиції (або залишення її без змін) кожному учаснику надається 2 хвилини.

 6хв 46сек до вашої черги

→ 1

UA-2024-05-15-000786-a

ДП "Олімпія" : [ТЕСТУВАННЯ] Картопля та сушені овочі

- Картопля та сушені овочі - 200 кілограм

Початкові заявки

 Учасник №1	410 200,00 грн
 Ви	410 200,00 грн
 Учасник №3	410 100,00 грн піднятий

Система надає учаснику можливість **зменшити власну цінову пропозицію** до завершення відведеного часу або **скасувати зроблену ставку**. У разі, якщо учасник не здійснює жодних дій протягом 2 хвилин, система автоматично фіксує раніше подану ставку, після чого хід переходить до наступного учасника.

Раунд 1

 Учасник №1	410 200,00 грн
 Ви	410 200,00 грн
 Учасник №3	410 100,00 грн мінімум

Ваша заявка: 406 098,00 або менше

Зробити заявку

Очистити

Після завершення третього раунду відбувається **оголошення результатів аукціону**. На цьому етапі відкривається інформація про:

- **назви підприємств-учасників** аукціону;
- **цінові пропозиції**, які постачальники подавали в кожному з раундів;
- **початкові ставки** учасників.

Після цього аукціон вважається завершеним, і закупівля переходить на наступний етап — кваліфікація переможця.

КРОК 5. КВАЛІФІКАЦІЯ ПЕРЕМОЖЦЯ

На даному етапі відбувається **розкриття та розгляд пропозицій** Замовником. Розгляд розпочинається з **пропозиції, яка має найнижчу ціну**, визначену за результатами проведеного аукціону.

Після завершення аукціону система може визначити пропозицію учасника як аномально низьку (АНЦ). АНЦ – ціна або приведена ціна найбільш економічно вигідної пропозиції за результатами аукціону, яка є:

- меншою на 40 або більше відсотків від середньоарифметичного значення ціни або приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників на початковому етапі аукціону, або
- меншою на 30 або більше відсотків від наступної ціни або приведеної ціни пропозиції за результатами проведеного електронного аукціону.

Учасник, який подав аномально низьку ціну, зобов'язаний **протягом одного робочого дня** з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції надати обґрунтування ціни у довільній формі.

Про формування аномально низької ціни надходить сповіщення на е-пошту та в розділ «Повідомлення» у профілі.

[ЗАКУПІВЛІ](#)
[РІЧНІ ПЛАНИ](#)
[ДОГОВОРИ](#)
[ПРОФІЛЬ](#)

[Повідомлення](#)
[Користувач](#)
[Учасник](#)
[Підписка](#)
[Пропозиції](#)
[Співробітники](#)
[Розрахунки](#)
[Звіти](#)

Пошук повідомлень

[№ тендеру](#)
[Співробітник](#)
[Очистити фільтри](#)
 Пошук

[Прочитано](#)
[Видалити](#)
☐ Всі

[Всі](#)
[Непрочитані](#)

Кількість повідомлень: 5

[ТЕСТУВАННЯ] Дизельне паливо (EN 590) 1

UA-2025-01-30-000724-a

2025-01-30T13:50

Необхідно надати обґрунтування щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг пропозиції до 30.01.2025 13.51

Інформація щодо наявності аномально низької ціни також відображається в закупівлі в блоці «Кваліфікація».

Статус : розглядається 200 (грн.)

Постачальник

Період вимог/скарг з 04.02.2025 13:36 по 04.02.2025 13:41
 Період розгляду тендерної пропозиції з 30.01.2025 13:50 по 30.01.2025 13:55

[Інформація про постачальника](#)

[Показати документи пропозиції](#)

[Відповіді на критерії](#)

Кваліфікований електронний підпис накладено.

Документи кваліфікації

edr_identification.yaml 30.01.2025 13:50	Витяг з ЄДР		
---	-------------	--	--

Підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі

1. Наявність впливу на прийняття рішення замовника +
2. Наявність зв'язку учасника з іншими учасниками процедури або замовником +

Вимога обґрунтування низької ціни

Зміст

найбільш економічно вигідна пропозиція є меншою на 40 або більше відсотків від середньоарифметичного значення ціни/приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників на початковому етапі аукціону / найбільш економічно вигідна пропозиція є меншою на 30 або більше відсотків від наступної ціни/приведеної ціни тендерної пропозиції за результатами проведеного електронного аукціону

Створено **Надати до**

30.01.2025 13:50 31.01.2025 13:50

Оскільки Закон не містить вичерпного переліку документів для обґрунтування аномально низької ціни, учасник самостійно вирішує, які саме документи можуть підтверджувати достовірність поданої цінової пропозиції.

Для завантаження документів необхідно:

- 1. Відкрити свою пропозицію;
- 2. Натиснути кнопку «Додати документ»;
- 3. У вікні завантаження обрати тип файлу — «Обґрунтування аномально низької ціни» (*інші типи документів на цьому етапі не передбачені*);
- 4. Обов’язково накласти кваліфікований електронний підпис (КЕП) після завантаження файлів.

У разі виявлення неточностей або невідповідностей у тендерній пропозиції, Замовник має право сформулювати вимогу про усунення таких невідповідностей відповідно до вимог законодавства. Про формування такої вимоги надходить сповіщення на е-пошту та в повідомлення у профілі.

Повідомлення

Користувач

Учасник

Підписка

Пропозиції

Співробітники

Розрахунки

Звіти

Пошук повідомлень

№ тендеру

Співробітник

Очистити фільтри

Пошук

Прочитано

Видалити

Всі

Всі

Непрочитані

Кількість повідомлень: 2394

[ТЕСТУВАННЯ] Медичні матеріали 3

UA-2024-11-05-000542-a

2025-07-29T12:19

Необхідно виправити невідповідності в інформації та/або документах по пропозиції до 30.07.2025 12.18

Для перегляду детальної інформації висунутої Замовником щодо усунення невідповідностей необхідно відкрити відповідну закупівлю, перейти до блоку «Кваліфікація» та ознайомитися з опублікованою вимогою.

Статус : розглядається

200 000 (грн.)

Постачальник

Період розгляду тендерної пропозиції з 06.01.2025 11:57 по 06.01.2025 12:02

Інформація про постачальника

Показати документи пропозиції

Відповіді на критерії

Кваліфікований електронний підпис відсутній.

Документи кваліфікації

Підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі

1. Наявність впливу на прийняття рішення замовника

2. Наявність зв'язку учасника з іншими учасниками процедури або замовником

Вимога про усунення невідповідностей

Зміст

1. перелік виявлених невідповідностей; 2. посилання на вимогу (вимоги) тендерної документації, щодо якої (яких) виявлені невідповідності; 3. перелік інформації та/або документів, які повинен подати учасник для усунення виявлених невідповідностей.

Створено

Надати до

19.08.2025 13:09

20.08.2025 13:09

Згідно з абзацом першим частини дев'ятої статті 26 Закону України «Про публічні закупівлі», учасник протягом 24 годин з моменту розміщення відповідного повідомлення Замовником в електронній системі зобов'язаний завантажити виправлені документи.

Для цього необхідно:

1. Відкрити свою пропозицію;
2. Натиснути кнопку «Додати документ»;
3. У вікні завантаження обрати тип файлу — «Документи, що підтверджують кваліфікацію» (*інші типи документів на цьому етапі не передбачені*);
4. Обов'язково накласти кваліфікований електронний підпис (КЕП) після завантаження файлів.

Строк розгляду тендерної пропозиції кожного Учасника не повинен перевищувати 5 робочих днів. Водночас, у разі наявності обґрунтованих підстав, цей строк може бути продовжено до 20 робочих днів. Повідомлення про продовження строку розгляду пропозицій обов'язково публікується в системі.

КРОК 6. ЗАВАНТАЖЕННЯ ДОКУМЕНТІВ ПЕРЕМОЖЦЯ

Відразу після визначення учасника переможцем відповідне сповіщення надходить на електронну пошту, а також відображається в розділі «Повідомлення» в особистому кабінеті учасника.

ЗАКУПІВЛІ РІЧНІ ПЛАНИ ДОГОВОРИ **ПРОФІЛЬ**

Повідомлення Користувач Учасник Підписка Пропозиції Співробітники Розрахунки Звіти

Пошук повідомлень

№ тендеру Співробітник Очистити фільтри Пошук

Прочитано Видалити ☐ Всі

Всі Непрочитані

Кількість повідомлень: 5271

[ТЕСТУВАННЯ] Покрівельні матеріали ВТ 17-12
 UA-2024-12-24-000713-a
☐ 2025-08-19T13:56
 Вашу пропозицію визнано переможною. Для подальшого розгляду необхідно завантажити документи переможця та надати документальне підтвердження на вимоги критеріїв, відповідь на які вимагається від переможця

Після визначення учасника переможцем, він зобов'язаний надати документи, що підтверджують відповідність вимогам, встановленим законодавством. Зокрема, необхідно надати документи, що підтверджують відсутність підстав, передбачених пунктами 3, 5, 6, 12 частини першої та частини другої статті 17 Закону України «Про публічні закупівлі».

Процедура завантаження документів переможцем здійснюється аналогічно до подання пропозиції: необхідно **відкрити вкладку «Пропозиція»**, завантажити необхідні файли за допомогою кнопки «Додати документ», після чого **накласти кваліфікований електронний підпис (КЕП)**.

Доступні типи файлів для завантаження:

- Документи, що підтверджують відповідність.
- Забезпечення виконання договору (*якщо таке застосовується у закупівлі*).

Звертаємо увагу, що деякі **критерії вимагають надання обов'язкового документального підтвердження** на вимоги з боку учасника, **визнаного переможцем процедури закупівлі**. Щоб спростити процес, перелік таких критеріїв автоматично відображається у пропозиції переможця.

Після завантаження необхідних документів до пропозиції, **учаснику потрібно прикріпити їх до відповідних критеріїв**.

Зверніть увагу! Вашу тендерну пропозицію визнано переможною.

Необхідно перевірити наявність відповідей на спосіб підтвердження у наступних вимогах критеріїв закупівлі:

- Відомості про учасника процедури закупівлі не внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення (критерій "Вчинення корупційних правопорушень")
- Службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією (критерій "Вчинення корупційних правопорушень")
- Учасник процедури закупівлі не був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої знято або погашено у встановленому законом порядку (критерій "Вчинення кримінальних правопорушень")
- Учасник процедури закупівлі не визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього не відкрита ліквідаційна процедура (критерій "Порушення справи про банкрутство")
- Учасника процедури закупівлі не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов'язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми (критерій "Вчинення правопорушень, пов'язаних з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми")
- Учасник процедури закупівлі не має заборгованості зі сплати податків і зборів (обов'язкових платежів) (критерій "Наявність заборгованості зі сплати податків і зборів")
- Учасник процедури закупівлі не мав з цим самим замовником договорів достроково розірваних через невиконання (учасником) своїх зобов'язань через що було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків (критерій "Наявність не виконаних зобов'язань за раніше укладеним договором")

Для надання відповіді необхідно розгорнути відповідний критерій та у блоці **«Відповідь на спосіб підтвердження»** потрібно:

- **обрати документ**, який попередньо завантажено до пропозиції (з *типом файлу «Документи, що підтверджують відповідність»*);
- за потреби заповнити поле **«Назва»** (*необов'язково*);
- **обов'язково натиснути кнопку «Надати відповідь»**, щоб опублікувати відповідь.

6. Вчинення кримінальних правопорушень

Має надати підтвердження по критерію
Переможець

Чого стосується критерій
Тендер

Посилання на законодавство

Група вимог

Фізичною особою підтверджується, що

Вимога

Учасник процедури закупівлі не був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої знято або погашено у встановленому законом порядку

тип даних
Ознака

значення, яке очікується
Так

Статус
Активна

Способи підтвердження

Спосіб підтвердження

Назва
Документ

Опис
Документ

Тип
Документ
Документ з типом "Документи, що підтверджують відповідність"

Відповідь на вимогу

Значення *

Так

Відповідь на спосіб підтвердження

Назва

Тип Документ

Документ *

Документ з типом "Документи, що підтверджують відповідність"

Надати відповідь

Також реалізовано можливість надання відповідей на критерії одночасно на всі вимоги. Для цього необхідно:

1. послідовно розгорнути всі критерії, що передбачають документальне підтвердження з боку переможця;
2. у блоці «Відповідь на спосіб підтвердження» для кожного критерію обрати документ, попередньо завантажений до пропозиції (з типом файлу «Документи, що підтверджують відповідність»);
3. за потреби заповнити поле «Назва» (опціонально);
4. після внесення документальних відповідей на всі критерії натиснути кнопку «Надати відповіді» для їх одночасної публікації.

Зверніть увагу! Вашу тендерну пропозицію визнано переможною.



[ТЕСТУВАННЯ] Конструкційні матеріали вт

Тендер:

UA-2025-02-10-000789-a

Остання зміна:

10.02.2025 17:50

подано

Дата подання пропозиції:

10.02.2025 17:50

Кваліфікований електронний підпис накладено.

Перевірити КЕП

☒ Підтверджую відповідність критеріям прийнятності, встановлених замовником в тендерній документації, відповідно до статті 16 Закону України 'Про публічні закупівлі'

Лоти

Лот №1: Конструкційні матеріали •

Надати відповіді

Додано: 2 документ(ів)

Документи пропозиції •

Додати документ

Підписати документи

У процесі надання переможцем документальних відповідей на вимоги критеріїв, інформаційне повідомлення автоматично оновлюється. Після підтвердження кожної окремої вимоги, відповідна інформація буде вилучена з повідомлення.

Таким чином, після надання відповідей на всі критерії, що потребують підтвердження, інформаційне повідомлення буде автоматично прибрано із пропозиції.

Учасник, пропозицію якого було відхилено, має право звернутися до замовника з вимогою надати додаткову аргументацію щодо причин невідповідності його пропозиції умовам, визначеним в оголошенні про проведення відкритих торгів, а також вимогам до предмета закупівлі, або оскаржити рішення замовника до Антимонопольного комітету України протягом 10 календарних днів з дати оприлюднення повідомлення про намір укласти договір.

КРОК 6. УКЛАДЕННЯ ДОГОВОРУ

Відповідно до частини першої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі», договір про закупівлю укладається згідно з нормами Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України, з урахуванням особливостей, визначених цим Законом.

Після завершення періоду оскарження замовник укладає договір про закупівлю з учасником, пропозицію якого визнано переможною.

Загальна інформація про підписантів (*коротка назва, повна назва, місцезнаходження, реєстр, код ЄДРПОУ*) відображається лише для перегляду, без можливості редагування.

Покупець	Постачальник
Статус В очікуванні ⓘ	Статус В очікуванні ⓘ
Коротка назва ДП "Олімпія"	Коротка назва Постачальник
Повна назва Державне підприємство "Олімпія"	Повна назва Постачальник
Місцезнаходження Україна	Місцезнаходження Україна
Реєстр ЄДРПОУ	Реєстр ЄДРПОУ
Код ЄДРПОУ 14789547	Код ЄДРПОУ 12365487

Якщо в закупівлі застосовується шаблон договору від ЦЗО (*відмітка шаблону увімкнена*) – поля з інформацією про підписантів вже заповнені автоматично, але, за необхідності, доступні для редагування.

Якщо в закупівлі використовується завантажений замовником проект договору (*відмітка шаблону вимкнена*) – заповнення даних про підписантів **необов'язкове** та заповнюється за бажанням.

Якщо учасник бажає заповнити блок з інформацією про підписанта, необхідно у розділі «Договір» натиснути кнопку «Додати інформацію про підписанта».

Договір

Договір

200 000 (грн.)

UA-2024-10-24-000951-a-d1

+

Додати інформацію про підписанта

Після натискання відповідної кнопки система автоматично перенаправляє учасника до блоку «Договір», де необхідно заповнити обов'язкові поля з інформацією про підписанта.

- **IBAN** – міжнародний номер банківського рахунку. Кількість символів: від 15 до 33.
Наприклад: UA363006140000026007500397203
- **ПІБ підписанта** – прізвище, ім'я та по батькові підписанта договору про закупівлю у називному відмінку.
- **Посада підписанта** – посада підписанта договору про закупівлю у називному відмінку.
Наприклад: Директор.
- **Діє на підставі** – документ, на підставі якого діє підписант, у називному відмінку.
Наприклад: Статут.
- **Номер телефону** – один або декілька номерів телефону. Якщо номерів декілька, то потрібно зазначати їх через кому з обов'язковим пробілом перед наступним номером. *Наприклад: +380442212202, +380442212202*
- **Електронна пошта**

Також реалізовано функціонал, що передбачає автоматичне заповнення полів з інформацією про підписанта. Для цього необхідно увімкнути відмітку в полі «Заповнення даних із особистого

профіля», далі відбудеться автоматичне заповнення відповідних даних до кожного поля, крім поля «Діє на підставі», яке потрібно заповнити самостійно.

Інформація про підписанта

IBAN * 

ПІБ підписанта * 

Посада підписанта * 

Діє на підставі * 

Номер телефону 

Електронна пошта

☐ Заповнення даних із особистого профіля

Інформація про підписанта

IBAN * 

ПІБ підписанта * 

Посада підписанта * 

Діє на підставі * 

Номер телефону 

Електронна пошта

Зберегти підписанта

Після заповнення обов'язкових полів необхідно натиснути кнопку «Зберегти підписанта». Після успішного збереження інформації система автоматично перенаправить учасника на попередню сторінку закупівлі. У разі необхідності внесення змін до раніше введених даних потрібно натиснути кнопку «Редагувати інформацію про підписанта».

Договір

Договір

UA-2024-10-24-000951-a-d1

200 000 (грн.)

+

Редагувати інформацію про підписанта

Підписання договору здійснюється сторонами поза електронною системою закупівель, а внесення інформації про укладений договір на електронний майданчик здійснює Замовник самостійно, без участі Учасника.