

ПОДАННЯ ПРОПОЗИЦІЇ НА ЗАКУПІВЛЮ ЗА ТИПОМ: «ВІДКРИТІ ТОРГИ ДЛЯ ЗАКУПІВЛІ ЕНЕРГОСЕРВІСУ»

Перед початком процесу подання пропозиції необхідно переконатися, що в особистому кабінеті на електронному майданчику організація має статус «Зареєстровано». Крім того, слід звернути увагу, що подання пропозиції можливе лише за умови знятого тестового режиму.

Відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України № 677 від 04 липня 2023 року «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України з питань публічних закупівель», з 06 липня 2023 року було **оновлено тарифи за подання пропозицій на закупівлі у зв'язку з урахуванням податку на додану вартість**.

Бюджет лоту	Вартість подачі пропозиції з ПДВ ①
до 20 000 грн	20,40 грн
20 000,01 - 50 000 грн	142,80 грн
50 000,01 - 200 000 грн	408,00 грн
200 000,01 - 1 000 000 грн	612,00 грн
1 000 000,01 - 4 000 000 грн	2040,00 грн
від 4 000 000,01 грн	4080,00 грн

Формування рахунку на участь здійснюється у вкладці «Розрахунки».

Шановні учасники електронного майданчика "Українська універсальна біржа"! Повідомляємо, що із набранням чинності постанови Кабінету Міністрів України від 04 липня 2023 р. № 677 "Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України з питань публічних закупівель" були внесені зміни щодо нарахування ПДВ у тарифах за участь у публічних закупівлях. Для ознайомлення із тарифами перейдіть за [посиланням](#).

Пошук розрахунків

№ тендера Співробітник Очистити фільтри Пошук

Рахунок на поповнення Вивести кошти Відеоінструкція

Наявні кошти: 0.00 грн.

Зверніть увагу! Вартість участі за процедурою «Відкриті торги для закупівлі енергосервісу» розраховується відповідно до вартості, зазначеної учасником у власній пропозиції.

КРОК 1. ПОШУК ЗАКУПІВЛІ

Пошук актуальних тендерів здійснюється в розділі «Закупівлі». Застосовуючи відповідні фільтри, можна переглянути оголошені закупівлі, у яких є можливість взяти участь. Для ознайомлення із деталями конкретної закупівлі необхідно натиснути кнопку «Детальніше».

ЗАКУПІВЛІ

РІЧНІ ПЛАНИ

ДОГОВОРИ

ПРОФІЛЬ

Пошук закупівлі

Обрані

Беру участь

Участь компанії

Назва товару, код товару, ЄДРПОУ ...

Пошук

Завантажити в Excel

Основні параметри пошуку

ДК021:2015

№ закупівлі

Процедура

Статус

Бюджет

Регіон

Дата

Замовник

Обґрунтування

Умови оплати

Додаткові параметри пошуку

Очистити фільтри

Діючі

Архівні

[ТЕСТУВАННЯ] Оздоблювальні матеріали

UA-2025-05-27-002958-a

Енергосервіс

Очікування пропозицій

Завантаження...

39 дн. 19 год. 14 хв.

Завершення: 30.09.2025 09:00

Замовник

ДП "Олімпія"

Загальний бюджет:

Не визначено

Детальніше

Додати в обрані

КРОК 2. ПОДАННЯ ПРОПОЗИЦІЇ НА ЗАКУПІВЛЮ

Перед поданням тендерної пропозиції необхідно ознайомитися з вимогами замовника та переглянути тендерну документацію. Особливу увагу слід звернути на критерії закупівлі, встановлені відповідно до статті 17 Закону України «Про публічні закупівлі».

Щоб розпочати процес подання пропозиції, необхідно натиснути кнопку «Подати пропозицію» у правій частині екрана. У разі, якщо закупівля складається з кількох лотів, натискання цієї кнопки означатиме подання пропозиції на всі лоти одночасно.

Якщо планується участь лише в окремому лоті, потрібно відкрити інформацію про відповідний лот та натиснути кнопку «Подати пропозицію на лот №1» (або відповідний номер лота).

Зверніть увагу! Подання пропозиції можливе лише за умови, що закупівля має статус «Очікування пропозицій».

Тендер
Звернення 0
Вимоги 0
Скарги 0
Відміни 0

Закупівля [ТЕСТУВАННЯ] Оздоблювальні матеріали UF ЕСКО від Державне підприємство "Олімпія".

Тип закупівлі	Відкриті торги для закупівлі енергосервісу
Тендер	UA-2025-05-27-002958-a
Id Tender	29d13ad3c89c452aa199caf61ae4fc9a
План	UA-P-2025-05-27-001042-a
Статус	Очікування пропозицій
Дата публікації оголошення	27.05.2025 17:01
Остання зміна	27.05.2025 17:02

Перевірити КЕП

Подання пропозицій (Залишилось 39 днів 19 год.)

з 27.05.2025 17:01

до 30.09.2025 09:00

Залишилось 29 днів 10 год.

Залишилось 35 днів 10 год.

Період уточнень

з 27.05.2025 17:01 до 20.09.2025 00:00

Період оскарження

з 27.05.2025 17:01 до 26.09.2025 00:00

Очікування пропозицій

Період подання пропозицій до 30.09.2025 09:00
Замовник: ДП "Олімпія"
Контактний телефон: +380667894127

Подати пропозицію

Додати в обрані

Подати скаргу

Подати звернення

Отримати довідку МВС

Переглянути відгуки в Dozorro

Розрахунок вартості скарги

Замовити повний юридичний супровід

Зверніть увагу! При відкритті пропозиції відображається детальна інформація для ознайомлення щодо встановлених замовником особливостей відповідно до обраних параметрів конфігурацій. Залежно від типу процедури та вимог замовника, значення конфігурацій може відрізнятися.

Зверніть увагу! Закупівля проводиться за такими особливостями на підставі обраних замовником параметрів конфігурацій:

- лотова закупівля;
- мінімальна кількість пропозицій у закупівлі/лоті - 2;
- ціна тендерної пропозиції **не** може перевищувати очікувану вартість закупівлі;
- валюта тендерної пропозиції **не** може відрізнятися від валюти закупівлі. Валюта ціни за одиницю **має співпадати** зі значенням валюти, яке зазначив замовник щодо очікуваної вартості закупівлі;
- у закупівлі передбачена попередня кваліфікація учасників (прекваліфікація), що може тривати 20 р.д.;
- активується модуль аукціону за наявності більше однієї пропозиції (для процедури "Укладання рамкової угоди" - за наявності більше двох пропозицій) на закупівлю/лот;
- на кваліфікації замовник буде здійснювати послідовний (поступовий) розгляд пропозицій;
- наявна можливість звертатися зі скаргами до АМКУ щодо рішення замовника щодо відміни закупівлі/лотів протягом 10 к.д.;
- відсутнє обмеження публічного доступу до даних закупівлі;
- у закупівлі відсутній попередній етап кваліфікаційного відбору учасників;
- наявна можливість звертатися зі скаргами до АМКУ щодо результатів прекваліфікації протягом 5 к.д.;
- відсутнє значення очікуваної вартості в закупівлі;
- наявна можливість звертатися за роз'ясненнями до замовника протягом 3 к.д.;
- наявна можливість подавати вимоги або звертатися зі скаргами до АМКУ щодо прийнятого замовником рішення по кваліфікації учасників протягом 10 к.д.;
- наявна можливість звертатися зі скаргами до АМКУ щодо умов тендерної документації протягом 4 к.д.;

Далі необхідно підтвердити відповідність критеріям прийнятності відповідно до статті 16 Закону України «Про публічні закупівлі», установивши відповідну позначку. Далі необхідно зазначити наступну інформацію:

1. **Пропонований строк дії енергосервісного договору** — вказується загальний термін дії договору в роках та днях (але не більше 15 років).
2. **Фіксований відсоток платежів на користь Учасника** — зазначається відсоток, який планується отримувати від Замовника у якості оплати. Щорічний платіж розраховується у відсотках від суми річної економії витрат Замовника, досягнутої внаслідок реалізації енергосервісу.

3. **Щорічне скорочення витрат Замовника, грн.** — необхідно вказати розраховану суму скорочення витрат для кожного періоду окремо (відповідно до обраного терміну дії договору). На підставі зазначеного фіксованого відсотка система автоматично обчислює грошовий еквівалент щорічних відрахувань, які Учасник отримуватиме як виконавець енергосервісного договору.

Зверніть увагу! Кнопка «Заповнити», що стосується поля «Заповнити останнім ненульовим значенням» — використовується для автоматичного заповнення решти полів «Щорічне скорочення витрат Замовника, грн». Натискання цієї кнопки дублює в усіх наступних роках останнє введене ненульове значення.

4. **Розрахований показник ефективності енергосервісного договору, грн** — заповнюється автоматично на підставі введених даних.
5. **Розрахований показник ціни енергосервісного договору (Ціна)** — також заповнюється автоматично системою відповідно до заданих параметрів.

☐ Підтверджую відповідність критеріям прийнятності, встановлених замовником в тендерній документації, відповідно до статті 16 Закону України 'Про публічні закупівлі'

Лоти

Лот №1: Оздоблювальні матеріали UF ECKO

Пропонований строк дії енергосервісного договору

роки *

1

дні *

1

Фіксований відсоток платежів на користь Учасника *

80

Щорічне скорочення витрат Замовника, грн.

2025									
0									
2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2036	2037	2038	2039	2040	2041	2042	2043	2044	2045
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Заповнити останнім ненульовим значенням

Заповнити

Розрахований показник ефективності енергосервісного договору, грн.

0.00

Ціна *

0

☐ ПДВ 

Валюта

гривня (UAH)

У полі «Інформація про субпідрядника» — згідно з пунктом 18 частини другої статті 22 Закону України «Про публічні закупівлі» зазначається інформація (повне найменування та місцезнаходження) про кожного суб'єкта господарювання, якого учасник планує залучити до виконання робіт або надання послуг як субпідрядника/співвиконавця в обсязі не менше ніж 20 відсотків вартості договору про закупівлю (у разі закупівлі робіт або послуг).

Інформація у блоці «Постачальник» заповнюється автоматично (дані дублюються з вкладок «Учасник» та «Користувач»).

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18 липня 2023 року № 736 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 11 листопада 2022 р. № 1275 та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України», лише у процедурах відкритих торгів з особливостями та спрощених закупівлях постачальникам не обов’язково вносити інформацію про місцезнаходження.

Інформація про субпідрядника

Зберегти

Постачальник

Назва	Постачальник
Повна назва	Постачальник
ЄДРПОУ	12365487
Класифікація суб’єктів господарювання	Суб’єкт мікропідприємництва

Адреса

Країна	Україна
Поштовий індекс	39000
Область або регіон	Полтавська область
Населений пункт	Полтава
Адреса	вул.Сонячна

Контактна особа

Прізвище, ім’я, по батькові	Коваленко
E-mail	yanatestp1@gmail.com
Телефон	+380667896541
Факс	

Наступним кроком необхідно зберегти чернетку пропозиції, натиснувши кнопку «Зберегти». Після збереження пропозиції з’являється можливість завантаження документів за допомогою кнопок «Додати документ» та «Підписати документи».

Під час натискання кнопки «Додати документ» відкривається вікно завантаження файлів, у якому можна обрати відповідний тип документа та тип доступності із випадаючого списку. Доступні типи файлів для вибору:

- Цінова пропозиція
- Документи, що підтверджують кваліфікацію
- Документи, що підтверджують відповідність
- Технічні специфікації
- Кошторис

Функціонал кнопки «Підписати документи» дозволяє, за потреби, накладати кваліфікований електронний підпис (КЕП) або удосконалений електронний підпис (УЕП) на кожен документ окремо під час завантаження файлів до пропозиції. Натискання цієї кнопки відкриває вікно електронного підпису, у якому необхідно завантажити ключ та зчитати дані

електронного підпису. Після успішного зчитування автоматично відкривається вікно для завантаження документів, де можна обрати необхідні файли для підпису.

Для ознайомлення з правилами використання функціоналу підписання кожного документа кваліфікованим електронним підписом (КЕП) рекомендуємо скористатися інструкцією: [Подання пропозиції на закупівлю з активованим функціоналом, що надає можливість учасникам підписувати електронним підписом кожен документ під час завантаження до пропозиції.](#)

Документи, завантажені до чернетки пропозиції, можна **оновити** та/або **видалити**. Оновлення файлів здійснюється у довільному порядку. Якщо документ, завантажений із накладеним кваліфікованим електронним підписом (КЕП), замінюється на файл без підпису, відповідна позначка «з КЕП» буде автоматично видалена після оновлення. Аналогічно, у разі заміни документа без КЕПу на підписаний файл, після оновлення відобразиться мітка «з КЕП».

Інструкції щодо надання учасником відповідей на опціональні критерії лоту/закупівлі наведені в окремих файлах, розміщених на сторінці з [інструкціями для постачальників](#).

Наступним кроком є підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі відповідно до статті 17 Закону України «Про публічні закупівлі»:

1. Вчинення економічних правопорушень
2. Наявність антикорупційної програми
3. Вчинення правопорушень, пов'язаних із застосуванням санкцій
4. Наявність інших підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі
5. Вчинення корупційних правопорушень
6. Вчинення кримінальних правопорушень
7. Порушення справи про банкрутство
8. Вчинення правопорушень, пов'язаних з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми
9. Наявність заборгованості зі сплати податків і зборів
10. Наявність не виконаних зобов'язань за раніше укладеним договором

Кожен критерій необхідно відкрити та ознайомитися з його змістом, щоб з'ясувати порядок надання відповіді або підтвердження. У критеріях, визначених замовником, зазначено спосіб підтвердження відповідної вимоги.

Шість критеріїв за замовчуванням передбачають документальний спосіб підтвердження. Для таких критеріїв автоматично встановлено документальний спосіб підтвердження, який уже додано до вимог, і не передбачено можливості вибору альтернативного варіанту. Такими критеріями є:

- Вчинення корупційних правопорушень
- Вчинення кримінальних правопорушень
- Порушення справи про банкрутство
- Вчинення правопорушень, пов'язаних з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми

- Наявність заборгованості зі сплати податків і зборів
- дві вимоги критерію Наявність не виконаних зобов'язань за раніше укладеним договором

Деякі критерії можуть містити кілька груп вимог, на які необхідно надати відповіді, обравши лише один прийнятний варіант — залежно від групи вимог, що потребує підтвердження.

Наприклад, у підставі «**Вчинення кримінальних правопорушень**» передбачено групу вимог, яка вимагає обрання лише однієї відповіді. Вибір відповіді залежить від форми власності організації, від імені якої подається пропозиція.

6. Вчинення кримінальних правопорушень

Має надати підтвердження по критерію Переможець	Чого стосується критерій Тендер
--	--

Посилання на законодавство

Група вимог

Додати відповіді

Фізичною особою підтверджується, що

Вимога

Учасник процедури закупівлі не був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої знято або погашено у встановленому законом порядку

тип даних	значення, яке очікується	Статус
Ознака	Так	Активна

Група вимог

Додати відповіді

Юридичною особою підтверджується, що

Вимога

Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію (або уповноважена на підписання договору в разі переговорної процедури закупівлі), не була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої знято або погашено у встановленому законом порядку

тип даних	значення, яке очікується	Статус
Ознака	Так	Активна

У разі помилкового вибору варіанту відповіді необхідно натиснути кнопку «**Прибрати відповіді**». Після цього з'явиться можливість повторно надати відповідь на відповідну вимогу критерію.

Додатково, як приклад, розглянемо ще один критерій — «**Наявність заборгованості зі сплати податків і зборів**». Під час заповнення інформації щодо заборгованості зі сплати податків і зборів учасник може обрати один із запропонованих варіантів:

1. **При відсутності заборгованості підтверджується, що:**
учасник процедури закупівлі не має заборгованості зі сплати податків і зборів (обов'язкових платежів).
2. **При наявності заборгованості підтверджується, що:**
учасник процедури закупівлі здійснив заходи щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на умовах, визначених законодавством країни реєстрації такого учасника.

Якщо учасник не має заборгованості зі сплати податків і зборів, необхідно натиснути кнопку «Додати відповіді» у першій групі вимог. У разі наявності заборгованості натискається кнопка «Додати відповіді» у другій групі вимог.

9. Наявність заборгованості зі сплати податків і зборів •

Має надати підтвердження по критерію
Переможець

Чого стосується критерій
Тендер

Посилання на законодавство •

Група вимог

Додати відповіді

При відсутності заборгованості підтверджується, що

Вимога

Учасник процедури закупівлі не має заборгованості зі сплати податків і зборів (обов'язкових платежів)

тип даних
Ознака

значення, яке очікується
Так

Статус
Активна

Група вимог

Додати відповіді

При наявності заборгованості підтверджується, що

Вимога

Учасник процедури закупівлі здійснив заходи щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на умовах, визначених законодавством країни реєстрації такого учасника

тип даних
Ознака

значення, яке очікується
Так

Статус
Активна

Вимога

Характер та причина існуючої заборгованості

тип даних
Текст

значення, яке очікується
Відсутність коштів, Бухгалтерська помилка,
Адміністративні та технічні причини,
Особливості діяльності під час воєнного стану

Статус
Активна

Вимога

Сума існуючої заборгованості, грн.

тип даних
Дробове число

значення, яке очікується

Статус
Активна

Якщо учасник підтверджує другу групу вимог «При наявності заборгованості підтверджується, що», необхідно надати роз'яснення за кожним пунктом цієї групи:

- **Характер і причина наявної заборгованості** (у випадковому списку необхідно обрати одне або кілька значень):
 - «Відсутність коштів»,
 - «Бухгалтерська помилка»,
 - «Адміністративні та технічні причини»,
 - «Особливості діяльності під час воєнного стану».
- **Сума наявної заборгованості, грн** (у відповідному полі необхідно вказати суму заборгованості).

Група вимог

Прибрати відповіді

При наявності заборгованості підтверджується, що

Вимога

Учасник процедури закупівлі здійснив заходи щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на умовах, визначених законодавством країни реєстрації такого учасника

тип даних	значення, яке очікується	Статус
Ознака	Так	Активна

Відповідь на вимогу

Значення *

Так

Вимога

Характер та причина існуючої заборгованості

тип даних	значення, яке очікується	Статус
Текст	Відсутність коштів, Бухгалтерська помилка, Адміністративні та технічні причини, Особливості діяльності під час воєнного стану	Активна

Відповідь на вимогу

Значення *

Оберіть одне або декілька значень зі списку

Вимога

Сума існуючої заборгованості, грн.

тип даних	значення, яке очікується	Статус
Дробове число		Активна

Відповідь на вимогу

Значення *

Відповіді щодо інших підстав мають подібний функціонал. Важливо звертати увагу на спосіб підтвердження, зазначений замовником. Можливі два варіанти підтвердження: «Заява» або «Документ».

У разі, якщо способом підтвердження є «Заява», необхідно натиснути кнопку «Додати відповіді», після чого у блоці «Відповідь на спосіб підтвердження» заповнити поле «Назва».

1. Вчинення економічних правопорушень

Має надати підтвердження по критерію
Учасник

Чого стосується критерій
Тендер

Посилання на законодавство

Група вимог

Прибрати відповіді

Підтверджується, що

Вимога

Учасник процедури закупівлі протягом останніх трьох років не притягувався до відповідальності за порушення у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів торгів, аукціонів, конкурсів, тендерів

тип даних
Ознака

значення, яке очікується
Так

Статус
Активна

Спосіб підтвердження

Назва
тестування (заява)

Опис
тестування (заява)

Тип
Заява

Відповідь на вимогу

Значення *

Так

Відповідь на спосіб підтвердження

Назва *

Тип Заява

У разі, якщо способом підтвердження є «Документ», необхідно натиснути кнопку «Додати відповіді», після чого у блоці «Відповідь» потрібно обрати документ, попередньо завантажений до пропозиції (з типом файлу «Документи, що підтверджують відповідність») та заповнити поле «Назва» (опціонально).

Група вимог

Прибрати відповіді

Підтверджується, що

Вимога

Учасник процедури закупівлі не є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України "Про санкції"

тип даних
Ознака

значення, яке очікується
Так

Статус
Активна

Спосіб підтвердження

Назва
тестування (документ)

Опис
тестування (документ)

Тип
Документ
Документ з типом "Документи, що підтверджують відповідність"

Відповідь на вимогу

Значення *

Так

Відповідь на спосіб підтвердження

Назва

Тип Документ

Документ *

Відсутній документ

Документ з типом "Документи, що підтверджують відповідність"

Наступним кроком є надання відповідей на критерії, що розміщені в блоці «Інші критерії». До цього блоку належать такі обов'язкові критерії:

- Мова (мови) тендерної пропозиції;
- Строк дії тендерної пропозиції.

Критерії закупівлі

Критерії за ст.17

Інші критерії

Інші критерії тендерної пропозиції

1. Мова (мови) тендерної пропозиції

2. Строк дії тендерної пропозиції

Згідно з пунктом 13 частини другої статті 22 Закону України «Про публічні закупівлі» замовник у тендерній документації зазначає, якою (якими) мовою (мовами) повинні бути складені тендерні пропозиції. У критерії «Мова (мови) тендерної пропозиції» вказуються можливі варіанти мовних значень:

- українська
- англійська
- французька
- іспанська

Замовник **обов'язково зазначає українську мову**, а також, за потреби, може додатково визначити іншу або кілька інших мов.

Для надання відповіді на цей критерій необхідно розгорнути відповідний блок і ознайомитися з його змістом. У разі, якщо критерій містить **лише одне мовне значення (українська мова)**, після натискання кнопки «Додати відповіді» відкриється блок «Відповідь на вимогу», у якому автоматично буде встановлено єдиний доступний варіант мови — **українська**. Можливість обрати іншу мову у цьому випадку відсутня.

1. Мова (мови) тендерної пропозиції

Має надати підтвердження по критерію
Учасник

Чого стосується критерій
Тендер

Посилання на законодавство

Група вимог

Прибрати відповіді

Підтверджується, що

Вимога

Мова тендерної пропозиції

тип даних
Текст

значення, яке очікується
Українська

Статус
Активна

Відповідь на вимогу

Значення *

Українська

Якщо ж критерій містить **декілька мов (тобто більше ніж одну)**, після натискання кнопки «Додати відповіді» відкриється блок «Відповідь на вимогу» з активним полем для вибору

значення зі списку запропонованих мов. Учасник може обрати одну, дві, три або всі чотири мови, зазначені замовником.

1. Мова (мови) тендерної пропозиції

Має надати підтвердження по критерію
Учасник

Чого стосується критерій
Тендер

Посилання на законодавство

Група вимог

Прибрати відповіді

Підтверджується, що

Вимога

Мова тендерної пропозиції

тип даних
Текст

значення, яке очікується
Англійська, Іспанська, Українська, Французька

Статус
Активна

Відповідь на вимогу

Значення *

Оберіть одне або декілька значень зі списку

Критерій «Строк дії тендерної пропозиції» встановлює мінімальний термін, протягом якого тендерна пропозиція учасника залишається чинною. Значення терміном **не менше ніж 90 календарних днів** — встановлюється автоматично. У разі, якщо замовник вимагає інший строк, він має можливість змінити його на відповідну кількість днів. Відповідно до сценаріїв, цей критерій не передбачає обов'язкового додавання способу підтвердження. Водночас, за потреби замовник може самостійно встановити спосіб підтвердження для вимоги критерію.

Під час подання пропозиції учасник лише погоджується з установленим строком дії тендерної пропозиції. Для надання відповіді необхідно натиснути кнопку «Додати відповіді», після чого відкриється блок «Відповідь на вимогу», у якому строк дії пропозиції буде встановлено автоматично — відповідно до значення, зазначеного замовником у закупівлі. Редагування цього значення учасником не передбачено.

2. Строк дії тендерної пропозиції

Має надати підтвердження по критерію
Учасник

Чого стосується критерій
Тендер

Посилання на законодавство

Група вимог

Прибрати відповіді

Підтверджується, що

Вимога

Строк дії тендерної пропозиції із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій

тип даних
Ціле число

значення, яке очікується
90 д

Статус
Активна

Відповідь на вимогу

Значення *

90

КРОК 3. ПУБЛІКАЦІЯ ПРОПОЗИЦІЇ
ТА НАКЛАДЕННЯ ЗАГАЛЬНОГО КЕПУ НА ПРОПОЗИЦІЮ

Після виконання всіх необхідних дій для публікації пропозиції слід натиснути кнопку «**Опублікувати**». Важливо дочекатися завершення процесу публікації та **обов’язково накласти кваліфікований електронний підпис (КЕП)** на пропозицію. Віджет електронного підпису відкривається автоматично.

Зверніть увагу! Публікація пропозиції може зайняти певний час залежно від кількості та розміру документів, що завантажуються разом із пропозицією. Чим більший обсяг документів, тим більше часу потрібно для передачі даних до центральної бази даних. Під час публікації пропозиції **забороняється** переривати з’єднання, закривати вікно пропозиції або здійснювати повторну спробу публікації в іншій вкладці. Необхідно дочекатися повного завершення процесу публікації.

По завершенню публікації статус поданої пропозиції має бути «**Подано**» та містити позначку про те, що **накладено кваліфікований електронний підпис (КЕП)**. У переліку документів пропозиції при цьому з’явиться файл електронного підпису з назвою «Електронна пропозиція».

Тендер:

Остання зміна:

UA-2025-05-27-002958-a

21.08.2025 14:38

Дата подання пропозиції:

21.08.2025 14:38

подано

Пропозиція з КЕП

Пропозицію опубліковано

Кваліфікований електронний підпис накладено.

Перевірити КЕП

☒ Підтверджую відповідність критеріям прийнятності, встановлених замовником в тендерній документації, відповідно до статті 16 Закону України 'Про публічні закупівлі'

Лоти

Лот №1: Оздоблювальні матеріали UF ЕСКО

Пропонований строк дії енергосервісного договору

роки *

дні *

5

364

Фіксований відсоток платежів на користь Учасника *

80

Щорічне скорочення витрат Замовника, грн.

2025									
289745€									
2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
289745€	289745€	289745€	289745€	144872€	0	0	0	0	0
2036	2037	2038	2039	2040	2041	2042	2043	2044	2045
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Заповнити останнім ненульовим значенням

Заповнити

Розрахований показник ефективності енергосервісного договору, грн.

2 573 091.13

Ціна *

12748806.4

☒ ПДВ

Валюта

гривня (UAH)

Інформація про субпідрядника

Опублікувати

Зняти

Додано: 7 документ(ів)

Документи пропозиції

Додати документ

Підписати документи

1	опис.docx 21.08.2025 14:37	Опис предмету закупівлі	Оновити
2	Підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям.d... 21.08.2025 14:37	Підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям	Оновити
3	Електронна пропозиція 21.08.2025 14:38	-	
4	Електронна пропозиція 21.08.2025 14:38 Фінансові	-	Оновити

Постачальник

Назва	Постачальник
Повна назва	Постачальник
ЄДРПОУ	12365487
Класифікація суб'єктів господарювання	Суб'єкт мікропідприємництва
Адреса	
Країна	Україна
Поштовий індекс	39000
Область або регіон	Полтавська область
Населений пункт	Полтава
Адреса	вул.Сонячна
Контактна особа	
Прізвище, ім'я, по батькові	Коваленко
E-mail	yanatestp1@gmail.com
Телефон	+380667896541
Факс	

Критерії закупівлі

Критерії за ст.17

Інші критерії

Підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі

КРОК 4. ЕТАП ПРЕКВАЛІФІКАЦІЇ

На даному етапі відбувається розкриття всіх наявних тендерних пропозицій для розгляду Замовником. Розкриттю та попередньому розгляду підлягає виключно технічна частина пропозиції (без цінової частини). Замовник перевіряє пропозиції на відповідність вимогам, визначеним у тендерній документації. За результатами розгляду по кожній пропозиції приймається рішення: **допуск до участі в аукціоні** або **відхилення пропозиції**.

У разі виявлення неточностей або невідповідностей у тендерній пропозиції, Замовник має право сформулювати вимогу про усунення таких невідповідностей відповідно до вимог законодавства. Про формування такої вимоги надходить сповіщення на е-пошту та в повідомлення у профілі.

ЗАКУПІВЛІ

РІЧНІ ПЛАНИ

ДОГОВОРИ

ПРОФІЛЬ

Повідомлення

Користувач

Учасник

Підписка

Пропозиції

Співробітники

Розрахунки

Звіти

Пошук повідомлень

№ тендеру

Співробітник

Очистити фільтри

Пошук

Прочитано

Видалити

Всі

Всі

Непрочитані

Кількість повідомлень: 2394

[ТЕСТУВАННЯ] Медичні матеріали 3

UA-2024-11-05-000542-a

2025-07-29T12:19

Необхідно виправити невідповідності в інформації та/або документах по пропозиції до 30.07.2025 12.18

Для перегляду детальної інформації висунутої Замовником щодо усунення невідповідностей необхідно відкрити відповідну закупівлю, перейти до блоку «Кваліфікація» та ознайомитися з опублікованою вимогою.

Статус : розглядається 200 000 (грн.)

Постачальник

Період розгляду тендерної пропозиції з 06.01.2025 11:57 по 06.01.2025 12:02

Інформація про постачальника

Показати документи пропозиції

Відповіді на критерії

Кваліфікований електронний підпис відсутній.

Документи кваліфікації

Підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі

1. Наявність впливу на прийняття рішення замовника +

2. Наявність зв'язку учасника з іншими учасниками процедури або замовником +

Вимога про усунення невідповідностей

Зміст

1. перелік виявлених невідповідностей; 2. посилання на вимогу (вимоги) тендерної документації, щодо якої (яких) виявлені невідповідності; 3. перелік інформації та/або документів, які повинен подати учасник для усунення виявлених невідповідностей.

Створено 19.08.2025 13:09

Надати до 20.08.2025 13:09

Згідно з абзацом першим частини дев'ятої статті 26 Закону України «Про публічні закупівлі», учасник протягом 24 годин з моменту розміщення відповідного повідомлення Замовником в електронній системі зобов'язаний завантажити виправлені документи.

Для цього необхідно:

1. Відкрити свою пропозицію;

2. Натиснути кнопку «Додати документ»;
3. У вікні завантаження обрати тип файлу — «Документи, що підтверджують кваліфікацію» (*інші типи документів на цьому етапі не передбачені*);
4. Обов'язково накласти кваліфікований електронний підпис (КЕП) після завантаження файлів.

Термін розгляду тендерних пропозицій Учасників не повинен перевищувати 20 робочих днів. Після завершення розгляду пропозицій Замовник формує протокол розгляду. З моменту його оприлюднення розпочинається період оскарження щодо недопуску до участі в аукціоні. Учасники мають право подати скаргу до Антимонопольного комітету України протягом 5 календарних днів з дати оприлюднення протоколу розгляду тендерних пропозицій.

КРОК 5. УЧАСТЬ В АУКЦІОНІ

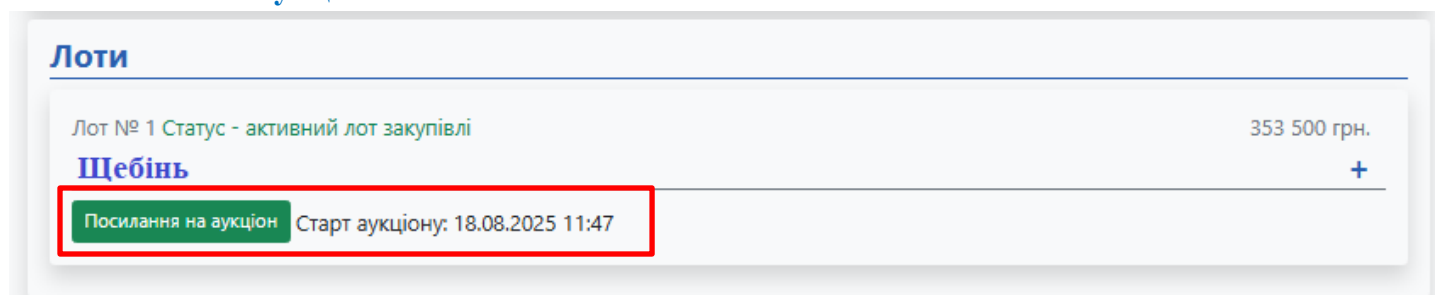
Аукціон — один із етапів закупівлі, що проводиться із застосуванням електронної системи публічних закупівель. Під час проведення закупівлі проводиться аукціон, суть якого полягає в **підвищенні Учасниками показників ефективності енергосервісного договору**. Підвищення має здійснюватися не менш ніж на один мінімальний крок від попереднього значення. Учасники можуть змінювати один із таких параметрів: **строк дії енергосервісного договору**, або **фіксований відсоток щорічних платежів на користь Учасника**.

Дата та час аукціону визначаються системою автоматично. Аукціон може бути призначений лише на робочий день і в робочий час. До початку аукціону інформація про кількість поданих тендерних пропозицій не розкривається. Система активує модуль «**Аукціон**» у разі, якщо до участі в торгах надійшло більше однієї пропозиції (*тобто взяли участь щонайменше два постачальники*).

Аукціон складається з **трьох раундів**, кожен з яких триває **2 хвилини**. Упродовж кожного раунду учасник має можливість підвищити показник ефективності енергосервісного договору не менш ніж на один мінімальний крок від свого попереднього значення. **Мінімальний крок підвищення** пропозиції між раундами встановлюється Замовником під час створення закупівлі. Його розмір може коливатися в межах **від 0,5% до 3%**.

У разі, якщо закупівля є **багатолотовою**, аукціон проводиться **окремо за кожним лотом**. Розкриття інформації про учасників і їхні пропозиції відбувається одразу після завершення аукціонів за всіма лотами.

Для участі в аукціоні у визначені дату та час необхідно перейти на сторінку аукціону. Для цього слід відкрити відповідну закупівлю, знайти розділ «**Лоти**» та натиснути кнопку «**Посилання на аукціон**».



Також посилання на аукціон доступне у розділі «**Повідомлення**».

Повідомлення
Користувач
Учасник
Підписка
Пропозиції
Співробітники
Розрахунки
Звіти

Пошук повідомлень

№ тендеру
Співробітник
Очистити фільтри
Пошук

Прочитано
Видалити
Всі

Всі
Непрочитані

Кількість повідомлень: 2394

[ТЕСТУВАННЯ] Фруктові пюре 16
☐ UA-2025-01-08-009427-a.2
2025-03-19T00:00
У закупівлі встановлено період аукціону

[ТЕСТУВАННЯ] Фруктові пюре 16
☐ UA-2025-01-08-009427-a.2
2025-03-19T00:00
встановлено проведення аукціону з [Посилання](#)

Наступним кроком після переходу за посиланням на сторінку аукціону є підтвердження згоди з умовами його проведення — для цього необхідно натиснути кнопку «Так».

❗ Чи погоджуєтесь Ви з умовами проведення аукціону?

Дякуємо за використання нашої системи електронних закупівель. Встановлення або доступ до системи означає, що Ви погоджуєтесь з цими умовами, тому, будь ласка, уважно прочитайте їх.

- Коли ви входите в систему, ми автоматично збираємо загальну інформацію, наприклад, сторінки, які Ви переглядали, дата і час відвідування, назву та версію Вашого переглядача і назву та версію операційної системи. Ці дані збираються і аналізуються в анонімній формі. Вони використовуються лише для покращення системи та її функціональності. Ми забезпечили технічні та організаційні заходи, щоб зберегти Вашу інформацію від втрати, модифікації, крадіжки або доступу до неї третіх осіб.
- Всі дії користувача пов'язані зі ставками є значимими. Це означає, що користувач несе відповідальність за свої дії в системі. В кожному з 3-х раундів в межах відведеного для учасника періоду, учасник може міняти свою ставку, чи навіть відмовлятися від неї. По закінченню цього періоду, зроблене учасником рішення є остаточним та буде використовуватись при винесенні рішення по закупівлі.
- ВАЖЛИВО:** Просимо звернути увагу, що у веб-переглядачах (браузерах) існують обмеження на кількість одночасно відкритих з'єднань. Задля уникнення проблем із роботою під час аукціону в режимі учасника, а саме: неможливості зробити ставку, рекомендуємо в одному веб-переглядачі (браузері) відкривати не більше 2-х аукціонів. Відкриття більшої кількості аукціонів у цьому веб-переглядачі (браузері) може зашкодити роботі користувача навіть у випадку, якщо час початку інших аукціонів ще не настав і вони знаходяться в режимі очікування.

Якщо необхідно брати участь у декількох аукціонах одночасно, рекомендуємо відкривати їх у різних веб-переглядачах (браузерах).

У разі, якщо користувач виконує лише перегляд аукціонів і не планує робити ставки, в одному веб-переглядачі (браузері) можлива робота з 6-ма відкритими одночасно аукціонами.

У випадку, якщо під час аукціону виникли складності, наполегливо рекомендуємо оперативно зв'язуватися із сервісом підтримки Вашого майданчика. Завчасне повідомлення про ситуацію максимально сприятиме швидкому виявленню проблеми та її усуненню.

Так

Ні

Після переходу на сторінку проведення аукціону відображається така інформація:

- Статус аукціону «Очікування», а також дата та час, що залишилися до його початку;
- Ключова інформація про закупівлю: номер закупівлі, найменування Замовника, предмет закупівлі та позиції.



UA-2024-05-14-000448-a

ДП "Олімпія" : [ТЕСТУВАННЯ] Зернові культури та картопля

- Зернові культури та картопля - 2 000 тонна

Ви зареєстровані як учасник. Очікуйте старту аукціону.

На початку аукціону система встановлює **п'ятихвилинну паузу**, під час якої учасники мають можливість ознайомитися з послідовністю ходів.

У цей період відображається така інформація:

- кількість постачальників (без зазначення назв — учасники ідентифікуються як «Учасник 1», «Учасник 2» тощо);
- початкові ПЕД пропозиції учасників.

Реєстр учасників формується на підставі інформації про **показники ефективності енергосервісного договору (ПЕД)** або **приведені показники ефективності**. Учасники сортуються у порядку від найнижчого до найвищого показника, без зазначення найменувань. Ваша власна пропозиція відображатиметься з позначкою **«ВИ»**.

Зверніть увагу! Ваша пропозиція повинна обов'язково відображатися з позначкою **«Ви»**. Якщо після переходу на сторінку аукціону ви бачите лише позначення «Учасник 1», «Учасник 2» тощо, але **не бачите учасника з іменуванням «Ви»**, це означає, що ви увійшли до аукціону **в режимі спостерігача**. У такому випадку зробити ставку буде неможливо.

У разі, якщо **кілька Постачальників подали пропозиції з однаковим значенням показника ефективності енергосервісного договору (ПЕД)**, перевага в черговості участі в аукціоні надається **тому Постачальнику, який подав свою пропозицію пізніше за інших із аналогічним значенням ПЕД**. Під час проведення аукціону Учасники мають можливість змінювати такі параметри:

- **річні платежі** (фіксований відсоток щорічних платежів на користь Учасника (%));
- **тривалість контракту** (строк дії енергосервісного договору (у роках і днях)).

Модуль аукціону автоматично розраховує мінімально допустиме значення заявки з урахуванням попереднього ПЕД та встановленого мінімального кроку. У процесі зміни заявки Учасник може бачити, як змінюється приведене значення ПЕД залежно від введених нових значень у одному або декількох з трьох доступних для редагування полів.

Раунд 1

 Ви	143 881,90
 Учасник №2	146 832,80
 Учасник №3	947 439,23 максимум

Ваша заявка: 146 759,54 або більше

Поточний ПЕД: 143 881,90

Тривалість контракту

Річні платежі

8

Років

100

Днів

80

% економії

Зробити заявку

Очистити

Система надає Учаснику можливість змінити показник ефективності енергосервісного договору або скасувати раніше подану ставку. У разі, якщо протягом відведених 2 хвилин Учасник не здійснив жодних дій, система автоматично приймає попередньо зазначену ставку, після чого право зробити хід переходить до наступного Учасника.

Раунд 1

 Ви	143 881,90
 Учасник №2	146 832,80
	947 439,23

Заявку прийнято

Ваша заявка: 146 759,54 або більше

Поточний ПЕД: 158 202,29

Тривалість контракту

Річні платежі

7

Років

112

Днів

80

% економії

Змінити

Відмінити заявку

Після завершення третього раунду відбувається оголошення результатів аукціону. На цьому етапі відкривається інформація про:

- назви підприємств-учасників аукціону;
- значення показників ефективності енергосервісного договору (ПЕД), які Постачальники подавали в кожному з раундів;
- початкові ставки учасників.

Після цього аукціон вважається завершеним, і закупівля переходить на наступний етап — кваліфікація переможця.

КРОК 6. КВАЛІФІКАЦІЯ ПЕРЕМОЖЦЯ

На цьому етапі здійснюється розкриття повної тендерної пропозиції та її розгляд Замовником. Розгляд пропозицій відбувається у порядку від вищого до нижчого значення приведенного показника ефективності енергосервісного договору (ПЕД).

Строк розгляду тендерної пропозиції кожного Учасника не повинен перевищувати 5 робочих днів. Водночас, у разі наявності обґрунтованих підстав, цей строк може бути

продовжено до 20 робочих днів. Повідомлення про продовження строку розгляду пропозицій обов'язково публікується в системі.

КРОК 7. ЗАВАНТАЖЕННЯ ДОКУМЕНТІВ ПЕРЕМОЖЦЯ

Відразу після визначення учасника переможцем відповідне сповіщення надходить на електронну пошту, а також відображається в розділі «Повідомлення» в особистому кабінеті учасника.

ЗАКУПІВЛІ РІЧНІ ПЛАНИ ДОГОВОРИ **ПРОФІЛЬ**

Повідомлення Користувач Учасник Підписка Пропозиції Співробітники Розрахунки Звіти

Пошук повідомлень

№ тендеру Співробітник Очистити фільтри 🔍 Пошук

Прочитано Видалити ☐ Всі

Всі Непрочитані

Кількість повідомлень: 5271

[ТЕСТУВАННЯ] Покрівельні матеріали ВТ 17-12
 UA-2024-12-24-000713-a
☐ 2025-08-19T13:56
 Вашу пропозицію визнано переможною. Для подальшого розгляду необхідно завантажити документи переможця та надати документальне підтвердження на вимоги критеріїв, відповідь на які вимагається від переможця

Після визначення учасника переможцем, він зобов'язаний надати документи, що підтверджують відповідність вимогам, встановленим законодавством. Зокрема, необхідно надати документи, що підтверджують відсутність підстав, передбачених пунктами 3, 5, 6, 12 частини першої та частини другої статті 17 Закону України «Про публічні закупівлі».

Процедура завантаження документів переможцем здійснюється аналогічно до подання пропозиції: необхідно **відкрити вкладку «Пропозиція»**, завантажити необхідні файли за допомогою кнопки «Додати документ», після чого **накласти кваліфікований електронний підпис (КЕП)**.

Доступні типи файлів для завантаження:

- Документи, що підтверджують відповідність.
- Забезпечення виконання договору (якщо таке застосовується у закупівлі).

Звертаємо увагу, що деякі **критерії вимагають надання обов'язкового документального підтвердження** на вимоги з боку учасника, **визнаного переможцем процедури закупівлі**. Щоб спростити процес, перелік таких критеріїв автоматично відображається у пропозиції переможця.

Після завантаження необхідних документів до пропозиції, **учаснику потрібно прикріпити їх до відповідних критеріїв**.

Зверніть увагу! Вашу тендерну пропозицію визнано переможною.

Необхідно перевірити наявність відповідей на спосіб підтвердження у наступних вимогах критеріїв закупівлі:

- Відомості про учасника процедури закупівлі не внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення (критерій "Вчинення корупційних правопорушень")
- Службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією (критерій "Вчинення корупційних правопорушень")
- Учасник процедури закупівлі не був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої знято або погашено у встановленому законом порядку (критерій "Вчинення кримінальних правопорушень")
- Учасник процедури закупівлі не визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього не відкрита ліквідаційна процедура (критерій "Порушення справи про банкрутство")
- Учасника процедури закупівлі не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов'язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми (критерій "Вчинення правопорушень, пов'язаних з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми")
- Учасник процедури закупівлі не має заборгованості зі сплати податків і зборів (обов'язкових платежів) (критерій "Наявність заборгованості зі сплати податків і зборів")
- Учасник процедури закупівлі не мав з цим самим замовником договорів достроково розірваних через невиконання (учасником) своїх зобов'язань через що було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків (критерій "Наявність не виконаних зобов'язань за раніше укладеним договором")

Для надання відповіді необхідно розгорнути відповідний критерій та у блоці «Відповідь на спосіб підтвердження» потрібно:

- обрати документ, який попередньо завантажено до пропозиції (з *типом файлу* «Документи, що підтверджують відповідність»);
- за потреби заповнити поле «Назва» (необов'язково);
- обов'язково натиснути кнопку «Надати відповідь», щоб опублікувати відповідь.

6. Вчинення кримінальних правопорушень

Має надати підтвердження по критерію
Переможець

Чого стосується критерій
Тендер

Посилання на законодавство

Група вимог

Фізичною особою підтверджується, що

Вимога

Учасник процедури закупівлі не був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої знято або погашено у встановленому законом порядку

тип даних
Ознака

значення, яке очікується
Так

Статус
Активна

Способи підтвердження

Спосіб підтвердження

Назва
Документ

Опис
Документ

Тип
Документ
Документ з типом "Документи, що підтверджують відповідність"

Відповідь на вимогу

Значення *

Так

Відповідь на спосіб підтвердження

Назва

Тип Документ

Документ *

Документ з типом "Документи, що підтверджують відповідність"

Надати відповідь

Також реалізовано можливість **надання відповідей на критерії одночасно на всі вимоги**. Для цього необхідно:

1. послідовно **розгорнути всі критерії**, що передбачають документальне підтвердження з боку переможця;
2. у блоці **«Відповідь на спосіб підтвердження»** для кожного критерію обрати документ, попередньо завантажений до пропозиції (з *типом файлу «Документи, що підтверджують відповідність»*);
3. за потреби заповнити поле **«Назва» (опціонально)**;
4. після внесення документальних відповідей на всі критерії натиснути кнопку **«Надати відповіді»** для їх одночасної публікації.

Зверніть увагу! Вашу тендерну пропозицію визнано переможною.



[ТЕСТУВАННЯ] Конструкційні матеріали вт

Тендер:

UA-2025-02-10-000789-a

Остання зміна:

10.02.2025 17:50

подано

Дата подання пропозиції:

10.02.2025 17:50

Кваліфікований електронний підпис накладено.

Перевірити КЕП

☒ Підтверджую відповідність критеріям прийнятності, встановлених замовником в тендерній документації, відповідно до статті 16 Закону України 'Про публічні закупівлі'

Лоти

Лот №1: Конструкційні матеріали

Надати відповіді

Додано: 2 документ(ів)

Документи пропозиції

Додати документ

Підписати документи

У процесі надання переможцем документальних відповідей на вимоги критеріїв, інформаційне повідомлення автоматично оновлюється. Після підтвердження кожної окремої вимоги, відповідна інформація буде вилучена з повідомлення.

Таким чином, після надання відповідей на всі критерії, що потребують підтвердження, інформаційне повідомлення буде автоматично прибрано із пропозиції.

Учасник, пропозицію якого було відхилено, має право звернутися до замовника з вимогою надати додаткову аргументацію щодо причин невідповідності його пропозиції умовам, визначеним в оголошенні про проведення відкритих торгів, а також вимогам до предмета закупівлі, або оскаржити рішення замовника до Антимонопольного комітету України протягом 10 календарних днів з дати оприлюднення повідомлення про намір укласти договір.

КРОК 8. УКЛАДАННЯ ДОГОВОРУ

Відповідно до частини першої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі», договір про закупівлю укладається згідно з нормами Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України, з урахуванням особливостей, визначених цим Законом.

Після завершення періоду оскарження замовник укладає договір про закупівлю з учасником, пропозицію якого визнано переможною.

Зверніть увагу! У зв'язку із запровадженням електронного контракту в блоці «Договір» відображається інформація про підписанта. Заповнення даних про підписантів для типу процедури «Відкриті торги для закупівлі енергосервісу» для обох сторін – як замовника, так і переможця – є опціональним (необов'язковим) кроком.

Загальна інформація про підписантів (*коротка назва, повна назва, місцезнаходження, реєстр, код ЄДРПОУ*) відображається лише для перегляду, без можливості редагування.

Покупець	Постачальник
Статус В очікуванні ⓘ	Статус В очікуванні ⓘ
Коротка назва ДП "Олімпія"	Коротка назва Постачальник
Повна назва Державне підприємство "Олімпія"	Повна назва Постачальник
Місцезнаходження Україна	Місцезнаходження Україна
Реєстр ЄДРПОУ	Реєстр ЄДРПОУ
Код ЄДРПОУ 14789547	Код ЄДРПОУ 12365487

Якщо учасник бажає заповнити блок з інформацією про підписанта, необхідно у розділі «Договір» натиснути кнопку «Додати інформацію про підписанта».

Договір

Договір
UA-2024-10-24-000951-a-d1

200 000 (грн.)
+

Додати інформацію про підписанта

Після натискання відповідної кнопки система автоматично перенаправляє учасника до блоку «Договір», де необхідно заповнити обов'язкові поля з інформацією про підписанта.

- **IBAN** – міжнародний номер банківського рахунку. Кількість символів: від 15 до 33.
Наприклад: UA363006140000026007500397203
- **ПІБ підписанта** – прізвище, ім'я та по батькові підписанта договору про закупівлю у називному відмінку.
- **Посада підписанта** – посада підписанта договору про закупівлю у називному відмінку.
Наприклад: Директор.

- **Діє на підставі** – документ, на підставі якого діє підписант, у називному відмінку. *Наприклад: Статут.*
- **Номер телефону** – один або декілька номерів телефону. Якщо номерів декілька, то потрібно зазначати їх через кому з обов'язковим пробілом перед наступним номером. *Наприклад: +380442212202, +380442212202*
- **Електронна пошта**

Також реалізовано функціонал, що передбачає автоматичне заповнення полів з інформацією про підписанта. Для цього необхідно увімкнути відмітку в полі «Заповнення даних із особистого профіля», далі відбудеться автоматичне заповнення відповідних даних до кожного поля, крім поля «Діє на підставі», яке потрібно заповнити самостійно.

Інформація про підписанта

IBAN * ⓘ

ПІБ підписанта * ⓘ

Посада підписанта * ⓘ

Діє на підставі * ⓘ

Номер телефону ⓘ

Електронна пошта

☐ Заповнення даних із особистого профіля

Інформація про підписанта

IBAN * ⓘ
Наприклад: UA123456789012345

ПІБ підписанта * ⓘ

Посада підписанта * ⓘ

Діє на підставі * ⓘ

Номер телефону ⓘ
Наприклад: +380123456789

Електронна пошта
Наприклад: abc@tenderUUB.com

Зберегти підписанта

Після заповнення обов'язкових полів необхідно натиснути кнопку «Зберегти підписанта». Після успішного збереження інформації система автоматично перенаправить учасника на попередню сторінку закупівлі. У разі необхідності внесення змін до раніше введених даних потрібно натиснути кнопку «Редагувати інформацію про підписанта».

Договір

Договір
UA-2024-10-24-000951-a-d1

200 000 (грн.)
+

Редагувати інформацію про підписанта

Підписання договору здійснюється сторонами поза електронною системою закупівель, а внесення інформації про укладений договір на електронний майданчик здійснює Замовник самостійно, без участі Учасника.