

Інструкція з оголошення Конкурентного діалогу. Перший етап.

Ви можете застосувати дану процедуру за умов:

- якщо Ви не можете визначити умови закупівлі (технічні, якісні характеристики) і для прийняття рішення необхідні переговори;
- якщо предметом закупівлі є послуги (юридичні, консультаційні, розробка програмного забезпечення тощо), визначення вимог до яких потребує переговорів.

Процедура конкурентного діалогу складається з двох етапів:

- **1 етап** - для визначення технічних умов. Тобто на підставі запропонованих рішень Постачальників та проведених з ними переговорів, Ви можете сформулювати предмет закупівлі та технічні вимоги до нього.
- **2 етап** - проходить сам аукціон на пониження і визначається переможець.

Зверніть увагу! У Вашому профілі повинні бути заповнені Повна та коротка назва організації на англійській мові, також ІПН користувача, відповідального за закупівлю.

КРОК 1. Оголошення закупівлі

Для створення закупівлі спочатку потрібно опублікувати **Річний план**, або обрати розділ особистого кабінету **Річні плани** та натиснути **Детальніше** на раніше опублікованому плані.

ЗАКУПІВЛІ **РІЧНІ ПЛАНИ** ДОГОВОРИ ПРОФІЛЬ

Пошук річного плану

Власні

Назва товару, код товару, ЄДРПОУ ... 🔍 Пошук

Створити рядок плану закупівлі ДК021:2015 Замовник № плану Бюджет Орієнтовний початок Завантаження планів

Очистити фільтри

ВІДКРИ ТОРГИ	Замовник	Очікувана вартість
UA-P-2020-05-26-000035-a Орієнтовний початок: 01.05.2020	Державне Підприємство Уловець Наталія	250 000.00 грн.

Детальніше

Після того, як Ви, відкриєте річний план, в ньому є можливість натиснути кнопку **Створити закупівлю**. Зверніть увагу на **Тип закупівлі** та **Очікувану вартість**, які зазначені в плані, вони мають співпадати.

Повернутися до списку планів

Статус: Запланований
Остання зміна: 26.05.2020 09:39

План: UA-P-2020-05-26-000035-a
a9a9f1ad9b9c43f1a7cc26d28a01f80d

Опублікувати
Створити закупівлю
Створити копію
Відмінити

Далі сформуються поля процедури.

Повернутися до списку закупівель

Закупівля, від .

Статус: Створення
Остання зміна:

Тип закупівлі: Конкурентний діалог з публікацією

Тендер: Нова закупівля
Тендер ID: 0

План: UA-P-2020-01-16-005520-a

Зберегти

Попередження: перед створенням закупівлі перевірте наявність інформації, яка вказується англійською мовою у Вашому профілі у розділі «Користувач» та «Учасник»

Заповнюємо Основні параметри:

1. Вид предмету закупівлі (товари, послуги, роботи)
2. Назва предмета закупівлі
3. Примітки.
4. **Період подання пропозицій** (не менше 30 календарних днів для Конкурентного діалогу з публікацією англійською мовою та не менше 15 календарних днів для звичайного конкурентного діалогу)
5. Очікувана вартість (з позначкою з ПДВ чи без ПДВ)
6. Розмір мінімального кроку пониження ціни (не регламентовано)
7. Валюта
8. **Вид забезпечення тендерних пропозицій** (обираємо Електронна гарантія або відсутнє. В залежності від вимог Тендерної документації).
9. **Розмір забезпечення тендерних пропозицій** (не може перевищувати: 0,5 % для робіт та 3 % для товарів та послуг. Якщо в закупівлі передбачені лоти то для кожного лоту вказуємо окрему суму тендерного забезпечення).

Вид предмету закупівлі *
товари

Назва предмета закупівлі *
Конкурентний діалог

Примітки

Назва предмета закупівлі (англійською мовою) *
Competitive dialogue

Примітки (англійською мовою)

Період подання пропозицій *
період для подання пропозицій до: [] []

Період уточнень
період для надання роз'яснень та/або звітів з: 09:00 до:

Період вимог *
період для подання скарг з: 09:00 до: 09:00

Очікувана вартість *
[] 3 ПДВ
Пропозиції будуть оцінюватися саме з урахуванням включення ПДВ

Розмір мінімального кроку
пониження ціни * [] %

Валюта *
гривня (UAH)

закупівля лотами нещільні показники

Вид забезпечення тендерних
пропозицій []

Розмір забезпечення тендерної
пропозиції []

КРОК 2. Створення лотів та позицій

Якщо потрібно створити лотову закупівлю - ставимо галочку та додаємо відповідну кількість позицій до кожного лоту. Натискаємо **Додати лот**.

Заповнюємо поля в розділі Лот № 1:

1. Назва лота
2. Примітки (на ваш розсуд)
3. Очікувана вартість (окремо, саме цього лоту)

4. Розмір мінімального кроку пониження ціни
5. Розмір забезпечення тендерних пропозицій (для кожного лоту окремо)

гривня (UAH)

Закупівля лотами Нецінові показники

Вид забезпечення тендерних пропозицій: Електронна гарантія

Розмір забезпечення тендерної пропозиції: 60000

Лоти

Додати лот

Якщо ж лоти не передбачені, то одразу натискаємо **Додати Позичію**, або **Додати номенклатуру лоту**.

1. Заповнюємо поля в розділі Номенклатура, Позичія № :
2. Опис предмета закупівлі
3. Код ДК 021:2015(якщо код не буде співпадати з видом предмету закупівлі - система не дозволить опублікувати. Також, якщо декілька позичій і код ДК 021:2015 не буде співпадати по першим 4 цифрам – система не дозволить зберегти)
4. Код ДК 016:2010 (класифікатор використовується тільки якщо було вказано класифікатор 99999999-9)
5. Кількість
6. Одиниця виміру
7. Дата постачання з... та по ...

Номенклатури лоту

Додати номенклатуру

Додати позичію

Позичія: № 1

Опис предмета закупівлі *

Опис предмета закупівлі (англійською мовою) *

Код ДК 021:2015 *

Код ДК

Кількість *

Одиниця виміру *

Дата постачання з

Дата постачання по *

КРОК 3. Нецінові критерії

Даний крок використовується в тому випадку коли Вам потрібно встановити додаткові критерії оцінки крім ціни. Загальна вага нецінових критеріїв не перевищує 30%.

В кожному критерії обов'язково присутня опція з нульовим значенням. Щоб оголосити закупівлю з неціновими критеріями Вам потрібно **встановити відмітку** в основних параметрах біля **Нецінові показники**.

Нецінові критерії можуть застосовуватись до всієї закупівлі в цілому і до окремого лоту також.

Додати критерій на Лот

Критерій № 1

Назва *
Гарантія

Опис *
не менше 10 років

Список значень

Додати значення

Значення, % *
0

Назва *
менше 10 років

Видалити значення

Значення, % *
10

Назва *
12 років

Видалити значення

Значення, % *
15

Назва *
15 років

Натискаємо **Додати критерій** (або критерій лоту).

1. Прописуємо назву критерію та опис (наприклад: назва – картопля, опис – помита).
2. Натискаємо **Додати значення** (значень повинно бути декілька. Наприклад: 10% - помита, 5% - чиста але не мита, 0% - не мита).
3. Заповнюємо **Значення, %** та **Назва** (для кожного додано значення. Показник 0% - обов'язковий).

КРОК 4. Умови оплати

Натискаємо **Додати Умови Оплати** (або Умови оплати лоту)

1. Подія (Інша подія, дата встановлення рахунку, поставка товару, дата закінчення звітного періоду, виконання робіт, підписання договору, дата подання заявки, надання послуг);
2. Тип оплати (післяплата або аванс);
3. Період днів;
4. Тип днів(банківські, календарні, робочі);
5. Розмір оплати 100% або відсоток авансу (приклад: договором передбачено аванс 20%, тоді створюємо **дві умови оплати**. Де в першій, Ви прописуєте умови оплати саме авансу, а в другій - вказуєте 80% післяплати. Тобто загальна вага повинна скласти 100%).

Умови оплати лоту

Додати умови оплати

Умова оплати 1

Подія *
Тип оплати *

Опис

Період, днів *
Тип днів *

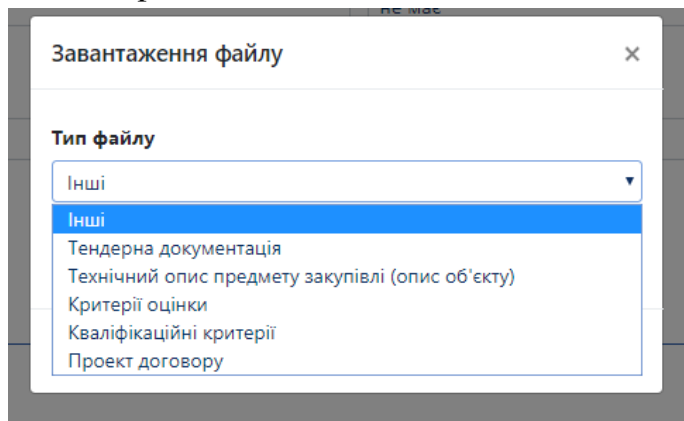
Розмір оплати, % *

КРОК 5. Завантаження документів та підпис закупівлі

В горі натискаємо **Зберегти** та очікуємо збереження.

Зберегти

В Розділі Документи закупівлі Ви можете натиснути **Додати документ** та завантажити Тендерну документацію. До закупівлі в цілому або під кожним лотом окремо. Зверніть увагу на типи файлів!



Залишилося натиснути **Опублікувати** та Накладаємо **ЕЦП/КЕП**.

КРОК 6. Пред-кваліфікація

Якщо Ви оголошуєте Конкурентний діалог з публікацією на англійській мові, то на цьому етапі Замовник аналізує всі подані пропозиції на предмет відповідності технічним і кваліфікаційним характеристикам та приймає рішення, кого з постачальників він допускає до аукціону (у строк, що не перевищує 20 робочих днів).

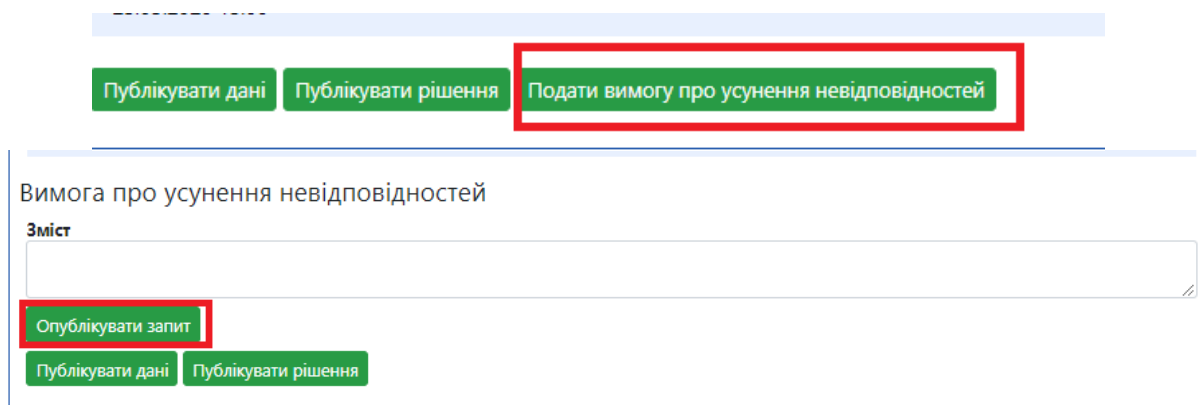
Запит про усунення помилок протягом 24 годин

Ви маєте можливість, не пізніше ніж за 2 робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, опублікувати повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в електронній системі закупівель.

Повідомлення має містити таку інформацію:

1. Перелік виявлених невідповідностей;
2. Посилання на вимогу (вимоги) тендерної документації, щодо якої (яких) виявлені невідповідності;
3. Перелік інформації та/або документів, які повинен подати учасник для усунення виявлених невідповідностей.

Натискаємо **Подати вимогу про усунення невідповідностей**. Та Заповнюємо **Зміст**. Натискаємо **Опублікувати Запит**.



Далі постачальник завантажує в електронну систему закупівель уточнені або нові документи протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей. Система фіксує точний час коли у постачальника зникне можливість завантажувати документи.

Вимога про усунення невідповідностей

ID
b5484349707249f8aa1cc17e6317e197

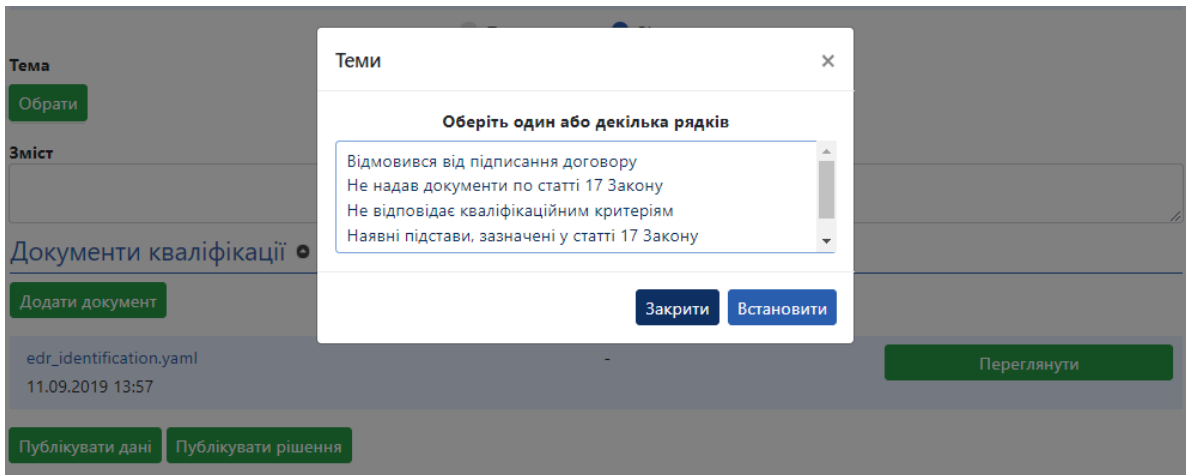
Створено
26.05.2020 13:29

Надати до
26.05.2020 13:30

Зміст

Дискваліфікація

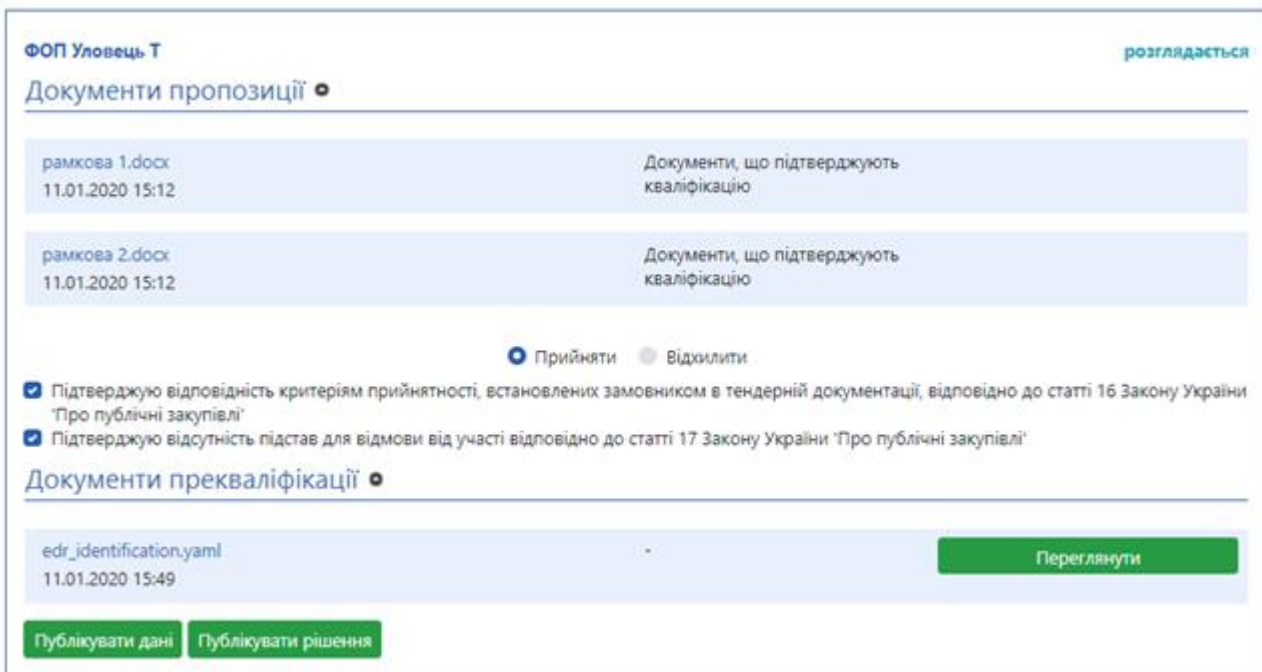
Якщо Організація не відповідає кваліфікаційним критеріям обираємо **Відхилити**. Автоматично з'являються поля Тема та кнопка **Обрати**. Потрібно обрати з випадуючого списку причину дискваліфікації учасника натискаємо **Встановити**. Поле **Зміст** заповнюється автоматично (аргументуємо своє рішення).



Потім натискаємо **Публікувати дані** (аналогічно збереженню). Далі натискаємо **Публікувати Рішення**.

Допуск до аукціону

Для визначення переможця обираємо відмітку **Прийняти**. Підтверджуємо відповідність статті 16 та 17 Закону України «Про публічні закупівлі». Натискаємо **Публікувати дані**.



Натискаємо **Публікувати рішення**, статус учасника зміниться з **розглядається** на **допущено**.

Після того, як ви оцінили всі пропозиції і поставили відповідний статус до кожної пропозиції, натискаєте кнопку **Сформувати протокол розгляду пропозицій**. Кнопка знаходиться в верхньому правому куті екрану.

[← Повернутися до списку закупівель](#)

Закупівля [ТЕСТУВАННЯ] асфальт, від ДП Уловець Н..

Статус:
Перед-кваліфікація

Остання зміна:

Питання 0

Вимоги та скарги 0

[Переглянути відгуки в Dozorro](#)

Тип закупівлі:

Тендер:

Тендер ID:
ae84ef8f067e42be87181ffd3f8ee791

Відмінити

Створити копію

Сформувати протокол розгляду тендерних пропозицій

Отримати керування

Коли Ви сформували протокол, у Вас більше немає можливості змінити статус по комусь із Постачальників. Після цього система самостійно розсилає повідомлення Постачальникам про допуск до аукціону або про відхилення їх пропозиції. ЕЦП/КЕП не використовується.

Закупівля переходить в статус Очікування другого етапу

Переговори ведуться офлайн (без участі Системи) з кожним Постачальником окремо, додатково можуть проводитися спільні зустрічі з усіма Постачальниками.

Після проведених переговорів Ви, нарешті визначившись з вимогами до предмету закупівлі, вносите зміни до тендерної документації щодо технічних вимог та вимог до якості предмета закупівлі.

Другий етап конкурентного діалогу

Участь у цьому етапі беруть лише Постачальники, яких Ви запросили на попередньому етапі після діалогу. Далі, вже за результатами проведеного аукціону, Ви визначаєте переможця і підписуєте з ним договір.

Для оголошення 2-го етапу Конкурентного діалогу відкриваємо Розділ **Закупівлі**. Знаходимо необхідну процедуру. Вона буде в розділі **Діючі**.

ЗАКУПІВЛІ РІЧНІ ПЛАНИ ДОГОВОРИ ПРОФІЛЬ

Пошук закупівлі

Відстежую Власні Беру участь Участь компанії

Назва товару, код товару, ЄДРПОУ ...

Пошук

Нова закупівля ДК021:2015 Регіон № закупівлі Замовник Дата Бюджет Процедура Статус Очистити фільтри

Діючі Архівні

[ТЕСТУВАННЯ] Конкурентний діалог

UA-2020-01-20-000054-b

Конкурентний діалог з публікацією англійською мовою

Очікування другого етапу

Замовник
ДП Уловець Н.П.

Загальний бюджет:
150 000.00 грн.

Детальніше

Спостерігати

Натискаємо **Детальніше**. Далі У верхньому правому куті закупівлі натискаємо **Оголосити другий етап**.

Закупівля [ТЕСТУВАННЯ] Конкурентний діалог , від ДП Уловець Н.П.

Статус: Очікування другого етапу	Тип закупівлі: Конкурентний діалог з публікацією англійською мовою 1-ий етап	<input type="button" value="Відмінити"/>
Остання зміна: 23.01.2020 17:37	Тендер: UA-2020-01-20-000054-b	<input type="button" value="Створити копію"/>
Питання <input type="button" value="0"/>	Тендер ID: 0b2a6bf1a24341f5898f51b33ce21874	<input type="button" value="Оголосити другий етап"/>
Вимоги та скарги <input type="button" value="0"/>	План: UA-P-2020-01-20-000072-b	

Далі система пропонує створити чернетку другого етапу. Обираємо **Тип закупівлі** з випадального списку.

Закупівля [ТЕСТУВАННЯ] Конкурентний діалог , від ДП Уловець Н.П.

Статус: complete	Тип закупівлі: Конкурентний діалог з публікацією англійською мовою 1-ий етап
Остання зміна: 1/27/2020 11:40:08 AM	Конкурентний діалог з публікацією
Питання <input type="button" value="0"/>	Відкриті торги з публікацією англійською мовою
Вимоги та скарги <input type="button" value="0"/>	Відкриті торги
<input type="button" value="Переглянути відгуки в Dozorro"/>	Переговорна процедура для потреб оборони
	Допорогові закупівлі
	Відбір для закупівлі за рамковою угодою
	Укладання рамкової угоди
	Конкурентний діалог з публікацією англійською мовою 1-ий етап
	Конкурентний діалог з публікацією англійською мовою 2-ий етап
	Конкурентний діалог 1-ий етап
	Конкурентний діалог 2-ий етап
	Відкриті торги для закупівлі енергосервісу
	Переговорна процедура
	Переговорна процедура (скорочена)
	Звіт про укладений договір

Основні параметри

Вид предмету закупівлі *
послуги

Якщо вартість закупівлі менше 133 тис євро для товарів і послуг (5 150 тис грн для робіт), то Ви проводите 2 етап подібно правилам процедури відкриті торги.

Якщо більше зазначених сум, то подібно правилам процедури відкриті торги з публікацією англійською мовою.

Зверніть Увагу!!Поля Основних параметрів частково заповненні автоматично, тобто перенесені з попереднього етапу. Редагуються наступні поля:

- Період подання пропозицій** (не менше 30 календарних днів для Конкурентного діалогу з публікацією англійською мовою та не менше 15 календарних днів для звичайного конкурентного діалогу).
- Редагуємо **дату постачання з та по**
- Завантажуємо **Додати Документи** з тендерною документацією, та вимогами до постачальників.

Далі натискаємо **Зберегти** та **Опублікувати**. Та накладаємо **ЕЦП/КЕП**.

Закупівля [ТЕСТУВАННЯ] Конкурентний діалог , від ДП Уловець Н.П.

Статус: Другий етап, чорновик	Тип закупівлі: Конкурентний діалог з публікацією англійською мовою 2-ий етап	<input type="button" value="Зберегти"/>
Остання зміна: 27.01.2020 11:40	Тендер: UA-2020-01-20-000054-b.2	<input type="button" value="Опублікувати"/>
Питання <input type="button" value="0"/>	Тендер ID: 84e6950c849f4db8bd8deb029b006c09	<input type="button" value="Відмінити"/>
Вимоги та скарги <input type="button" value="0"/>		

Електронний цифровий підпис/кваліфікований електронний підпис відсутній.
Рекомендуємо накласти електронний цифровий підпис/кваліфікований електронний підпис.

[Накласти ЕЦП/КЕП](#)

При внесенні змін до закупівлі період подання пропозиції повинен бути не менше 7 днів. Спочатку продовжуємо термін подання пропозиції, потім завантажуюмо оновлену тендерну документацією зі змінами.

Далі система назначає дату аукціону якщо це звичайні Відкриті торги. Після завершення аукціону Вам відкривається для перевірки документи переможця аукціону.

Якщо це європейські торги то після завершення періоду подання пропозиції настає **Пред-кваліфікація**.

Під час пре-кваліфікації відкриваються всі документи постачальників, окрім цінової частини. Ви проводите розгляд всіх документів постачальників, що відкрилися на пре-кваліфікації. Цінова частина пропозицій відкриється після аукціону.

Допуск до аукціону

Для визначення переможця обираємо відмітку **Прийняти**. Підтверджуємо відповідність статті 16 та 17 Закону України «Про публічні закупівлі». Натискаємо **Публікувати дані**

Прекаваліфікація

Лот 1 Конкурентний діалог

ФОП Уловець Т розглядається

Прийняти Відхилити

Підтверджую відповідність критеріям прийнятності, встановлених замовником в тендерній документації, відповідно до статті 16 Закону України 'Про публічні закупівлі'

Підтверджую відсутність підстав для відмови від участі відповідно до статті 17 Закону України 'Про публічні закупівлі'

[Публікувати дані](#) [Публікувати рішення](#)

(ідентично збереженню). Потім **Публікувати рішення**. Статус учасника зміниться на **Допущено**.

Дискваліфікація

Якщо Організація не відповідає кваліфікаційним критеріям обираємо Відхилити. Автоматично з'являються поля **Тема** та кнопка **Обрати**. Потрібно обрати з випадаючого списку причину дискваліфікації учасника. Поле **Зміст** заповнюється.

Тема

Зміст

Документи кваліфікації

edr_identification.yaml
11.09.2019 13:57

Теми

Оберіть один або декілька рядків

- Відмовився від підписання договору
- Не надав документи по статті 17 Закону
- Не відповідає кваліфікаційним критеріям
- Наявні підстави, зазначені у статті 17 Закону

Потім натискаємо **Публікувати дані** (одне й те саме, що зберегти). Далі натискаємо **Публікувати Рішення**.

Після того, як ви оцінили всі пропозиції і поставили відповідний статус до кожної з них, натискаєте кнопку **Сформувати протокол розгляду пропозицій**. Коли Ви сформували протокол, у Вас більше немає можливості змінити статус по комусь із Постачальників. Після цього система самостійно розсилає повідомлення Постачальникам про допуск їх до аукціону або про відхилення їх пропозиції. **ЕЦП/КЕП не використовується**. Одразу настає етап Предкваліфікація блокування.

Закупівля [ТЕСТУВАННЯ] Конкурентний діалог , від ДП Уловець Н.П.

Статус:
Перед-кваліфікація

Остання зміна:
30.01.2020 10:58

Питання

Вимоги та скарги

[Переглянути відгуки в Dozorro](#)

Тип закупівлі:
Конкурентний діалог з публікацією англійською мовою 2-ий етап

Тендер:
UA-2020-01-20-000054-b.2

Тендер ID:
84e6950c849f4db8bd8deb029b006c09

[Відмінити](#)

[Сформувати протокол розгляду тендерних пропозицій](#)

Електронний цифровий підпис/кваліфікований електронний підпис відсутній.

На даному етапі Ви визначаєте переможця за результатами проведеного аукціону і приймаєте рішення про намір укласти договір. Протягом 1 дня після прийняття цього рішення Ви оприлюднюєте повідомлення про намір укласти договір.

Кваліфікація Визначення переможця

1. Обрати **Переможець**
2. Підтверджуємо відповідність статті 16 та 17 Закону України «Про публічні закупівлі».
3. Натискаємо **Додати документ** (завантажуємо рішення Тендерного комітету про визначення Переможця)
4. Натискаємо **Публікувати рішення** (статус організації зміниться на переможець/виграно).
5. Накладаємо **ЕЦП/КЕП**

ПП Укрсемантика

2 500 000.00 гривня (UAH)

[розглядається](#)

Період вимог з 11.09.2019 13:56 по

Електронний цифровий підпис/кваліфікований електронний підпис відсутній.
Рекомендуємо накласти електронний цифровий підпис/кваліфікований електронний підпис.

[Накласти ЕЦП/КЕП](#)

Переможець Відхилити

Підтверджую відповідність критеріям прийнятності, встановлених замовником в тендерній документації, відповідно до статті 16 Закону України 'Про публічні закупівлі'

Підтверджую відсутність підстав для відмови від участі відповідно до статті 17 Закону України 'Про публічні закупівлі'

Документи кваліфікації

[Додати документ](#)

edr_identification.yaml
11.09.2019 13:57

[Переглянути](#)

[Публікувати дані](#)

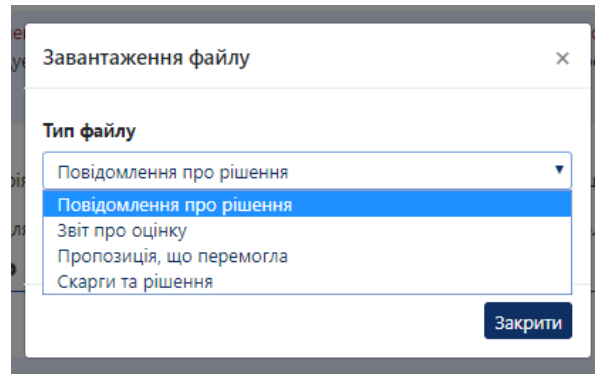
[Публікувати рішення](#)

Відмінити рішення можна. Потрібно натиснути клавішу **Відмінити**.

Відхилення пропозиції

1. Обираємо **Відхилити**.
2. **Тема** натискаємо **Обрати** (обираємо з випадаючого переліку) та натискаємо **Встановити**:

- ✓ Відмовився від підписання договору
- ✓ Не надав документи по ст. 17 Закону
- ✓ Не відповідає кваліфікаційним критеріям
- ✓ Наявні підстави, зазначені у ст. 17 Закону
- ✓ Не відповідає вимогам тендерної документації



3. **Зміст** дублюється автоматично, при необхідності можна додати.
4. Натискаємо **Додати документ** (рішення Тендерного комітету про відхилення

Електронний цифровий підпис/кваліфікований електронний підпис відсутній.
Рекомендуємо накласти електронний цифровий підпис/кваліфікований електронний підпис.

[Накласти ЕЦП/КЕП](#)

Переможець Відхилити

Тема

[Обрати](#)

Зміст

Документи кваліфікації

[Додати документ](#)

edr_identification.yaml	-	Переглянути
26.12.2019 11:37		

[Публікувати дані](#) [Публікувати рішення](#)

пропозиції. Повинно бути аргументоване). Зверніть увагу на типи файлів документів.

5. Клавша **Опублікувати рішення** Відмінити рішення неможливо. Автоматично відкривається вікно для накладання **ЕЦП/КЕП**, після підписання рішення черга переходить до наступного.

Публікація договору

Замовник укладає договір не раніше, ніж через 10 днів після оприлюднення повідомлення про намір укласти договір і не пізніше, ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір.

Договір

Електронний цифровий підпис/кваліфікований електронний підпис відсутній.
Рекомендуємо накласти електронний цифровий підпис/кваліфікований електронний підпис.

Накласти ЕЦП/КЕП

UA-2020-01-20-000054-б.2-с1

очікує підписання

Номер *	<input type="text"/>	Підписано *	<input type="text"/>
Ціна договору *	<input type="text" value="150000"/>	гривня (UAH)	
Ціна договору без ПДВ *	<input type="text" value="150000"/>	гривня (UAH)	
Ознака ПДВ в договорі	<input checked="" type="checkbox"/> З ПДВ		
Строк дії договору з *	<input type="text"/>	по *	<input type="text"/>
Зберегти договір			
Номенклатура	Конкурентний діалог		
Кількість	250	Одиниця виміру	ящик

Документи договору

Додати документ

Заповнюємо обов'язкові поля:

1. Номер
2. Підписано
3. Ціна договору
4. Ціна договору без ПДВ (сума з ПДВ поділена на 1,2)
5. Ознака ПДВ в договорі
6. Строк дії договору з та по

Натискаємо **Зберегти договір**.

Після збереження через клавішу **Додати документ** завантажуюмо сканований договір.
Зверніть увагу на тип файлу і оберіть відповідно до змісту вашого документа

1. повідомлення про договір
2. підписаний договір
3. заходи для припинення договору
4. розклад та етапи
5. додатки до договору
6. забезпечення тендерних пропозицій
7. субпідряд.

Після Збереження договору поряд з'явиться кнопка **Опублікувати договір**, натискаємо після завантаження файлу та **Накладаємо ЕЦП/КЕП**, форма завантажується автоматично.

Строк дії договору з *	<input type="text" value="31.01.2020"/>	по *	<input type="text" value="25.12.2020"/>
Зберегти договір Опублікувати договір			

Вітаємо, Конкурентний діалог проведено!

Він знаходиться серед ваших архівних закупівель. При необхідності можна **внести зміни, розірвати та завершити договір** в кінці року.

Строк дії договору з
31.01.2020

по
25.12.2020

Внести зміни

Завершити договір

Розірвати договір

Номенклатура

Примітки

- 1. Внесення змін до закупівлі.** Замовник може вносити зміни до оголошеної закупівлі та тендерної документації таким чином, щоб до закінчення періоду подання пропозиції було не менш ніж 7 календарних днів. Якщо цей термін менше - спочатку **продовжуємо термін подання пропозицій** та натискаємо **Опублікувати**. Файл з новою редакцією Тендерної документації завантажуюмо за допомогою кнопки **Оновити** навпроти старого документу. Таким чином попередній файл стане перекресленим. Файл з переліком змін, потрібно оприлюднити через кнопку **Додати документ**.
- 2. Відповідь на вимогу та питання.** Замовник повинен відповісти на подане питання протягом 3 робочих днів. Відповідь надається у розділі **Питання**, через клавішу **Відповісти**. Заповнюємо **Тему** та **Зміст** і в кінці натискаємо **Надіслати**.
- 3.** Перед 2 етапом Ви не можете змінити такі поля:
 - підтип процедури «Відкриті торги» чи «Відкриті торги з публікацією англ. Мовою»;
 - очікувана вартість закупівлі;
 - нецінові показники;
 - гарантія.
- 4. Протягом 5 днів після формування та публікації протоколу розгляду пропозицій Ви не можете оголосити початок 2 етапу конкурентного діалогу.** Цей час дається на оскарження рішення допуску/недопуску до 2 етапу конкурентного діалогу.