

Завершення договору

Форма звіту про виконання договору затверджена наказом Мінекономрозвитку України «Про затвердження форм документів у сфері державних закупівель» від 15.09.2014 №1106.

Можливе тільки при статусі договору Підписаний і діє

Після завершення договору зникає можливість вносити зміни та щось редагувати. Система формує звіт протягом трьох днів про виконання договору.

Публікація

Перш за все знаходимо відповідну закупівлю, вона знаходиться в архівних. Опускаємося до низу і виконуємо наступні дії:

Натискаємо **Завершити договір**

Строк дії договору з

20.12.2019

по

30.12.2019

Внести зміни

Завершити договір

Розірвати договір

Номенклатура

Прописуємо **Сума оплати за договором** (що було фактично сплачено) **Сума оплати за договором без ПДВ** та кінцевий термін дії договору.

UA-2018-10-31-000632-a-a1		підписаний і діє	
Номер	123456	Підписано	20.12.2019
Ціна договору	223 000.00	гривня (UAH)	
Ціна договору без ПДВ	223 000.00	гривня (UAH)	
Ознака ПДВ в договорі	Без ПДВ		
Строк дії договору з	20.12.2019	по	30.12.2019
Сума оплати за договором	223000	Сума оплати за договором без ПДВ	223000
Публікувати дані			
Номенклатура	Швейна машина zinger		
Кількість	8	Одиниця виміру	штуки
Номенклатура	Швейна машина look		
Кількість	3	Одиниця виміру	штуки
Документи договору			

Далі натискаємо **Публікувати дані** (дія аналогічна збереженню). Далі система дає можливість завантажити документи та внести, при необхідності, зміни до попередньої інформації про договір.

Строк дії договору з * 03.01.2019 по * 28.02.2019

Сума оплати за договором 456 Сума оплати за договором без ПДВ 456

Внести зміни Опублікувати договір Публікувати рішення

Номенклатура
Фарба

Кількість
300

Одиниця виміру
упаковка

Документи договору

Додати документ

Зверніть увагу на типи файлів які можна обрати при завантаженні документів.

Внести зміни Опублікувати договір Публікувати рішення

Номенклатура
Фарба

Кількість
300

Документи договору

Додати документ

Завантаження файлу

Тип файлу

- Повідомлення про договір
- Повідомлення про договір
- Підписаний договір
- Заходи для припинення договору
- Розклад та етапи
- Додатки до договору
- Забезпечення тендерних пропозицій
- Субпідряд

Далі потрібно натиснути **Опублікувати договір** та **Опублікувати рішення**.

456

Внести зміни Опублікувати договір Публікувати рішення

Номенклатура

Підтвердження дій

Після завершення договору будь-які зміни будуть неможливі.

Закрити Підтвердити

Після підтвердження незворотність дій система автоматично запропонує **накласти ЕЦП/КЕП**.

Публікація завершено. Договір завершено!